

Міністерство освіти і науки України
Сумський державний педагогічний університет імені А.С. Макаренка

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

На засіданні ВСР

т.в.о студентського ректора

Сахнюк Т.В.

(№ 1 від «2» жовтня 2016 року)

Положення
про студентське самоврядування
в Сумському державному педагогічному університеті
імені А.С. Макаренка
Загальні положення

1. Це Положення регламентує порядок створення й функціонування студентського самоврядування в Сумському державному педагогічному університеті імені А.С. Макаренка (далі – Університет).
2. Студентське самоврядування в Університеті є гарантованим державою правом студентів, аспірантів (далі – Студенти) самостійно або через представницькі органи вирішувати питання, віднесені до їх повноважень.
3. Діяльність органів студентського самоврядування спрямована на удосконалення навчального процесу, підвищення його якості, забезпечення виховання, духовності та культури, формування активної соціальної позиції студентів.
4. У студентському самоврядуванні беруть участь лише студенти, які навчаються в Університеті за денною формою навчання. Кожен студент має право обирати й бути обраним до органів студентського самоврядування.
5. Органи студентського самоврядування створюються на добровільних виборних засадах за ініціативою Студентів.
6. Принципи студентського самоврядування:
 - добровільність, колегіальність, відкритість;
 - автономність у вирішенні питань, що входять до їх компетенції, самостійність у виборі форм та методів здійснення повноважень;
 - незалежність від політичних партій, рухів, релігійних організацій;
 - виборність та звітність представницьких органів студентського самоврядування;
 - рівність прав Студентів на участь у студентському самоврядуванні, включаючи право обирати та бути обраним до відповідних представницьких органів;
 - співпраця з керівництвом, відповідними службами та окремими посадовими особами Університету (наставниками академічних груп, адміністрацією Університету та його структурних підрозділів: гуртожитків, факультетів, кафедр, відділень тощо).
7. Органами студентського самоврядування на рівні ВНЗ є:
 - ВСР СумДПУ імені А.С. Макаренка;
 - виконавчий орган студентського самоврядування ВНЗ (студентська рада СумДПУ імені А.С. Макаренка);
 - студентська виборча комісія СумДПУ імені А.С. Макаренка;
 - контрольно-ревізійна комісія.
8. Органами студентського самоврядування на рівні факультету (інституту) можуть бути:
 - виконавчий орган студентського самоврядування факультету (інституту) (студентська рада факультету (інституту));

- студентська виборча комісія факультету (інституту).
9. Структура органів студентського самоврядування, що діють у ВНЗ, визначається Положенням про студентське самоврядування ВНЗ.
 10. Єдиним вищим колегіальним органом студентського самоврядування Університету є Вища студентська рада студентів (далі – ВСР), у якій забезпечене представництво від усіх факультетів.
 11. Органи студентського самоврядування створюються на добровільних виборних засадах за ініціативою Студентів і є складовою громадського самоврядування Університету.
 12. У своїй діяльності органи студентського самоврядування керуються законодавством України, рішеннями спеціально уповноваженого центрального органу виконавчої влади в галузі освіти та науки, відповідного центрального органу виконавчої влади, який має в підпорядкуванні вищий навчальний заклад, Статутом Університету й Положенням про студентське самоврядування в Сумському державному педагогічному університеті імені А.С.Макаренка.
 13. Перелік повноважень органів студентського самоврядування визначається в цьому Положенні й узгоджується з керівництвом вищого навчального закладу.
 14. У своїй діяльності органи студентського самоврядування не дублюють роботу профспілкових організацій студентів, а співпрацюють з ними.
 15. Орган студентського самоврядування Університету може співпрацювати з органами студентського самоврядування інших навчальних закладів та молодіжними організаціями, діяльність яких не має політичного або релігійного характеру.
 16. Органи студентського самоврядування Університету є вільними від втручання політичних партій та рухів, громадських і релігійних організацій.
 17. Керівництво Університету зобов'язане створювати умови для забезпечення діяльності та розвитку студентського самоврядування.
 18. Розпоряджатися майном та коштами, виділеними в установленому порядку на діяльність органів студентського самоврядування;
 19. Самостійно вирішувати питання про погодження рішень, визначених чинним законодавством.
 20. Органи студентського самоврядування ВНЗ зобов'язані звітувати про свою діяльність, в тому числі фінансову, перед вищим органом студентського самоврядування ВНЗ.
 21. Відповідно до Закону України "Про вищу освіту" представники студентського самоврядування та профспілкових організацій студентів мають право брати участь у роботі колегіальних та дорадчих органів вищого навчального закладу та його структурних підрозділів.

Мета і завдання органів студентського самоврядування

22. Метою студентського самоврядування є створення умов для самореалізації особистості Студентів і формування у них організаторських навичок, лідерських якостей, відповідальності за результат своєї праці тощо.
23. Діяльність органів студентського самоврядування спрямована на удосконалення навчального процесу, підвищення його якості, забезпечення виховання духовності та культури Студентів, зростання у студентській молоді соціальної активності.
24. Основні завдання органів студентського самоврядування:
 - захист прав та інтересів Студентів;

- контроль за дотриманням Правил внутрішнього розпорядку та Статуту Університету, оперативне реагування на випадки їх порушення;
- сприяння навчальній, науковій та творчій діяльності Студентів;
- сприяння поліпшенню умов проживання й відпочинку Студентів;
- сприяння створенню різноманітних студентських гуртків, товариств, об'єднань, клубів за інтересами та координація їх діяльності;
- співробітництво з органами студентського самоврядування інших вищих навчальних закладів;
- сприяння працевлаштуванню випускників вищих навчальних закладів та залученню Студентів до вторинної зайнятості у вільний від навчання час;
- забезпечення участі у вирішенні питань міжнародного обміну Студентами;
- вирішення питань стипендіального забезпечення Студентів, заохочення, преміювання тощо;
- забезпечення участі Студентів в управлінні Університетом, представництво студентів у колегіальних робочих та дорадчих органах Університету, його структурних підрозділів, включаючи стипендіальні комісії;
- вироблення позиції Студентів щодо різних аспектів функціонування Університету, забезпечення ефективного «зворотного зв'язку», інформування його керівництва, відповідних служб та посадових осіб університету стосовно прийнятих Студентами рішень, сформованої думки студентського загалу.

Структура й організація роботи органів студентського самоврядування

25. Вищим керівним органом студентського самоврядування в Університеті є Вища студентська рада Університету (далі - ВСР), що обирається шляхом прямого таємного голосування.
 26. Студентське самоврядування здійснюється на рівні Університету, його структурних підрозділів, курсу, академічної групи, груп за спеціальностями, гуртожитку, студентського містечка з урахуванням типу та специфіки діяльності вищого навчального закладу.
 27. Делегати до ВСР обираються на зборах ради академічних груп, що підтверджується протоколом, у кількості 10% від загальної кількості студентів.
- 28. ВСР:**
- ВСР ВНЗ є вищим представницьким органом студентського самоврядування ВНЗ, який обирається строком на один рік шляхом прямого таємного голосування.
 - До складу ВСР входять делегати від кожної академічної групи. Делегати обираються із складу студентів групи шляхом прямого таємного голосування в строк, визначений положенням про ОСС. Проведення виборів делегатів покладається на студентську виборчу комісію або старост відповідних академічних груп. Протоколи відповідних виборів мають зберігатись у студентській виборчій комісії.
 - Не можуть бути обраними делегатами на конференцію студентів ВНЗ виборні члени виконавчих органів студентського самоврядування ВНЗ, факультету (інституту), студентських виборчих комісії ВНЗ, факультету (інституту).

- голова студентського самоврядування є головою ВСР. У разі , якщо голова студентського самоврядування є кандидатом на виборах, то делегує свої повноваження щодо ведення засідання ВСР першому заступнику;

ВСР:

- ухвалює положення про студентське самоврядування ВНЗ, визначає структуру, повноваження та порядок проведення прямих таємних виборів представницьких та виконавчих органів студентського самоврядування на всіх рівнях;
- заслуховує звіти виконавчих і контрольно-ревізійних органів студентського самоврядування, дає їм відповідну оцінку;
- обирає контрольно-ревізійну комісію, студентську виборчу комісію;
- встановлює порядок, залучення, використання коштів студентського самоврядування ВНЗ;
- затверджує кошторис витрат органів студентського самоврядування, вносить до нього зміни та доповнення, заслуховує звіт про його виконання;
- встановлює порядок погодження органами студентського самоврядування ВНЗ рішень, які приймаються виключно за їх погодженням;
- скасовує рішення виконавчих органів студентського самоврядування ВНЗ, факультетів (інститутів) у разі їх невідповідності чинному законодавству, Статуту ВНЗ або Положенню про студентське самоврядування ВНЗ;
- встановлює порядок обрання представників студентів для участі у виборах керівника ВНЗ;
- приймає рішення з інших питань, пов'язаних із діяльністю студентського самоврядування ВНЗ.
- ВСР скликається як чергова або позачергова.
- Періодичність проведення чергової ВСР встановлюється Положенням про студентське самоврядування ВНЗ.
- Позачергова ВСР скликається на вимогу:
 - не менш як десяти відсотків від загальної кількості студентів ВНЗ;
 - виконавчого органу студентського самоврядування ВНЗ;
 - контрольно-ревізійної комісії.
- Порядок і строки скликання ВСР встановлюються Положенням про студентське самоврядування ВНЗ.

29. Порядок проведення ВСР СумДПУ імені А.С. Макаренка

- Перед початком ВСР здійснюється реєстрація делегатів та видача їм мандатів. ВСР ВНЗ вважається правомочною, якщо на ній зареєструвалися не менш 50%+1 від загальної кількості обраних делегатів.
- На початку ВСР ВНЗ із числа делегатів обирається секретар та лічильна комісія конференції.
- Обговорення питань на ВСР ВНЗ відбувається відповідно до затвердженого нею порядку денного. До порядку денного позачергової ВСР ВНЗ обов'язково

включаються питання, що були запропоновані до розгляду у поданні про її скликання. На пропозицію делегатів до порядку денного ВСР ВНЗ можуть бути включені також інші питання.

- ВСР ВНЗ проводиться гласно й відкрито. Право бути присутнім та брати участь в обговоренні питань має кожен студент ВНЗ.
- За рішенням ВСР ВНЗ право виступу на ній може бути надано представникові адміністрації ВНЗ .
- Рішення на ВСР ВНЗ приймаються шляхом прямого відкритого голосування делегатів (шляхом підняття мандатів). Таємне голосування проводиться у випадках, передбачених цим Положенням, або за рішенням, підтриманим не менш як третиною присутніх делегатів. Делегати голосують особисто; передання делегатом права голосу на конференції іншій особі не допускається.
- Рішення ВСР ВНЗ вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала не менш як 50%+1 від присутніх делегатів, крім випадків, передбачених цим Положенням.
- У разі прийняття рішення на ВСР ВНЗ шляхом таємного голосування виготовлення бюлетенів, проведення такого голосування та підрахунок голосів здійснює лічильна комісія. Результати таємного голосування оформлюються протоколом лічильної комісії, який підписується усіма її членами.
- Для прогнозування результатів голосування питання порядку денного головуєчий може проводити сигнальне голосування.
- ВСР ВНЗ протоколюється. Ведення протоколу покладається на секретаря ВСР. Протокол складається упродовж трьох днів із дня проведення ВСР ВНЗ та підписується головуєчим та секретарем ВСР.

30. Статус делегатів на ВСР ВНЗ.

- Делегати на ВСР здійснюють свої повноваження на громадських засадах.
- Повноваження делегатів на ВСР ВНЗ припиняються достроково у разі:
 - складання повноважень за власним бажанням;
 - припинення навчання у ВНЗ;
 - надання делегатові академічної відпустки;
 - обрання делегата членом виконавчого органу ВНЗ, факультету (інституту);
- У разі дострокового припинення повноважень делегата проводяться проміжні вибори делегата від тієї академічної групи, від якої його було обрано, у порядку, встановленому цим Положенням.

31. Виконавчі органи студентського самоврядування

- Виконавчі органи студентського самоврядування утворюються на рівні ВНЗ та може утворюватися на рівні факультетів (інститутів) у формі студентської ради (далі - студентський ректорат).
- Виконавчий орган студентського самоврядування складається із:
 - голови виконавчого органу (студентського ректора) студентського самоврядування ВНЗ, який обирається шляхом прямого таємного голосування студентів ВНЗ;

першого заступника голови виконавчого органу (першого студентського проректора) студентського самоврядування ВНЗ, який обирається шляхом прямого таємного голосування студентів ВНЗ

голів виконавчих органів студентського самоврядування факультетів (інститутів), які обираються шляхом прямого таємного голосування студентів, відповідного факультету (інституту);

голова виконавчого органу студентського самоврядування студмістечка ВНЗ, який обирається шляхом прямого таємного голосування мешканців студмістечка ВНЗ;

голів департаментів виконавчого органу студентського самоврядування ВНЗ, які обираються шляхом прямого таємного голосування студентів ВНЗ;

секретаря виконавчого органу студентського самоврядування ВНЗ.

- Виконавчий орган студентського самоврядування факультету (інституту) у разі його утворення складається із голови, його заступників, секретаря та голів департаментів, які обираються шляхом прямого таємного голосування студентів відповідного факультету (інституту). Порядок обрання у виконавчий орган студентського самоврядування факультету (інституту) встановлюється ВСР ВНЗ.

32. Студентський ректорат:

- Право бути обраним до складу студентського ректорату має кожен студент СумДПУ імені А.С. Макаренка, який навчається за денною формою навчання, виявляє бажання працювати, розробив програму та подав заяву на ім'я голови виборчої комісії. До заяви кандидата додаються списки з підписами не менше ніж 5 % студентів від загальної кількості студентів академії, із яких не менше половини підписів від студентів усіх курсів, крім курсу на якому навчається претендент.
- Вибори проводяться в один тур, незалежно від кількості кандидатів. Обраним вважається студент, який набрав в день виборів найбільшу кількість голосів або які набрали найбільше голосів, серед інших(студентські проректори).
- Студентський ректор обирається шляхом прямого таємного голосування, серед всіх студентів Університету.
- Виборчий процес на виборах голів, членів виконавчих органів студентського самоврядування передбачає такі етапи:
 - оголошення про початок виборчого процесу;
 - висунення та реєстрація кандидатів;
 - вибори;
 - встановлення та оголошення результатів виборів.
 - Порядок проведення прямих таємних виборів голів, членів виконавчих органів студентського самоврядування встановлюється Додатком №1 до даного Положення, яке затверджується конференцією студентів ВНЗ.
- Студентський ректор є головою Студентського ректорату.

33. Засідання студентського ректорату.

- Основною формою діяльності студентського ректорату є його засідання.

- Засідання студентського ректорату проводяться за потреби, але не рідше одного разу на два тижні. Засідання студентського ректорату скликаються Студентським ректором або його першим заступником.
- Позачергові засідання скликає Студентський ректор за власним рішенням або на вимогу не менше ніж 1/3 членів студентського ректорату.
- Засідання студентського ректорату вважається правомочним, якщо в ньому бере участь половина членів студентського ректорату. На засіданні студентського ректорату головує Студентський ректор або, у разі відсутності голови, його перший заступник.
- Засідання студентського ректорату є відкритими. Право брати участь у засіданні студентського ректорату мають усі студенти та представники адміністрації.
- З дозволу головуючого студент або представник адміністрації ВНЗ, присутній на засіданні, має право вносити питання на розгляд та брати участь в їх обговоренні.
- Рішення студентського ректорату приймаються шляхом прямого відкритого голосування його членів.
- Рішення студентського ректорату вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала не менш як половина від присутніх на засіданні членів. У разі рівного розподілу голосів голос головуючого є вирішальним.
- Засідання студентського ректорату протоколюється. Ведення протоколу засідання покладається на секретаря. Протокол засідання студентського ректорату складається протягом трьох днів з дня проведення засідання та підписується головуючим та секретарем.
- Порядок проведення засідань студентського ректорату та вирішення питань на них встановлюється Регламентом студентського ректорату, який затверджується його рішенням.
- Рішення студентського ректорату можуть бути скасовані повністю або частково ВСР з мотивів їх невідповідності чинному законодавству України, Статуту СумДПУ імені А.С.Макаренка чи цьому Положенню.

34. Студентський ректор забезпечує виконання основних завдань, реалізацію прав та повноважень ОСС:

- 1) представляє інтереси студентів Університету у відносинах із адміністрацією, звертається від імені студентської громади із пропозиціями, клопотаннями, скаргами;
- 2) сприяє покращенню рівня навчального процесу в Університеті;
- 3) бере участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування в Університеті;
- 4) надає студентам, студентським організаціям підтримку у погодженні із адміністрацією Університету організаційних питань, пов'язаних із проведенням просвітницьких, наукових, спортивних, оздоровчих та інших заходів;
- 5) розробляє поточні та стратегічні напрями діяльності і розвитку студентського самоврядування Університету і подає їх на затвердження ВСР;
- 6) погоджує в порядку, встановленому ВСР, рішення адміністрації Університету з питань, визначених чинним законодавством

- відрахування студентів з Університету та їх поновлення;
 - переведення осіб, які навчаються в Університеті за державним замовленням, на навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб;
 - переведення осіб, які навчаються в Університеті за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, на навчання за державним замовленням;
 - призначення заступника декана факультету, заступника ректора Університету;
 - поселення осіб, які навчаються в Університеті, у гуртожиток і виселення їх із гуртожитку;
 - затвердження правил внутрішнього розпорядку Університету в частині, що стосується осіб, які навчаються;
 - діяльність гуртожитків для проживання осіб, які навчаються у в Університеті
- 7) вносить пропозиції щодо навчальних програм, розвитку матеріальної бази Університету, у тому числі з питань, що стосуються побуту та відпочинку студентів;
 - 8) оскаржує в установленому порядку рішення, дії та бездіяльність адміністрації Університету, якщо вони порушують права та законні інтереси студентів;
 - 9) бере участь у підготовці правових актів, що стосуються прав та обов'язків студентів;
 - 10) здійснює поточне керівництво фінансовою діяльністю студентського самоврядування Університету;
 - 11) вносить ВСР пропозиції щодо оголошення акції протесту;
 - 12) інформує студентів Університету про свою діяльність;
 - 13) створює тимчасові комісії, робочі групи для вирішення поточних питань, встановлює порядок їх діяльності;
 - 14) представляє студентське самоврядування Університету в органах місцевої та державної влади, місцевих, регіональних, всеукраїнських та міжнародних громадських організаціях;
 - 15) вирішує питання про входження до місцевих, регіональних, всеукраїнських і міжнародних молодіжних студентських об'єднань, спілок та союзів та укладає з ними відповідні угоди;
 - 16) здійснює інші повноваження, передбачені цим Положенням та іншими актами.
 - Повноваження Студентського ректора:
 - підписує документи;
 - виконує рішення ВСР;
 - виконує рішення студентського ректорату;
 - щорічно звітує про результати діяльності студентського ректорату перед ВСР;
 - здійснює організаційне керівництво ОСС;
 - здійснює представницькі функції та підписує від імені студентського ректорату всі види угод та інші документи, за рішенням студентського ректорату.
 - Дострокове припинення повноважень Студентського ректора здійснюється у разі:
 - подання особистої заяви;
 - відрахування із числа студентів Університету (за винятком короткотермінової перерви у навчанні у зв'язку зі вступом на навчання на наступний освітній ступінь);
 - усунення з посади у порядку, передбаченому даним Положенням.
 - Для забезпечення виконання завдань студентського ректорату можуть створюватись відділи за різними напрямками роботи та робочі групи.

35. Департаменти

- Департаменти є виконавчими органами студентського самоврядування в університеті. Членом департаменту може бути будь-який студент Університету, який виявив бажання працювати у відповідному відділі. Департаменти можуть створюватися (видалятися) відповідно до рішення ВСР.
- У структурі студентського самоврядування можуть створюватися департаменти, до складу яких входять голова департаменту та голови відповідних департаментів кожного факультету / інституту, які обираються шляхом прямого таємного голосування:

1. Департамент з культурно-масової роботи:

- проводить заходи з метою залучення студентів до участі в культурно-масовій роботі;
- бере активну участь в організації загальноуніверситетських заходів культурно-масового характеру;
- співпрацює з іншими громадськими молодіжними організаціями у сфері культурно-масової роботи.

2. Департамент із суспільно-побутової роботи:

- підпорядковується голові студентського містечка;
- проводить заходи з метою залучення студентів до господарської роботи та благоустрою університету;
- залучає студентів до волонтерських акцій, спрямованих на покращення оточуючого середовища (прибирання, «суботники» тощо) як в університеті так, і в місті;
- контролює роботу студентських рад та старост гуртожитків;
- вносить свої пропозиції адміністрації щодо покращення умов проживання студентів у гуртожитках, заохочення кращих студентів та застосування відповідних заходів до студентів, які порушують правила проживання в гуртожитку;
- проводить заходи щодо залучення мешканців гуртожитку до роботи з благоустрою гуртожитків і території студмістечка;
- голова департаменту організує процес поселення студентів: допомагає адміністрації вести рейтинг балів студентів, що мешкають у гуртожитку; разом із студентським деканом факультету / інституту або відповідальною за поселення особою проводить роботу пов'язану з поселенням відповідного факультету;
- організує дозвілля студентів у гуртожитках;
- контролює ведення протоколів засідання рад гуртожитків;
- допомагає адміністрації в реалізації пропускнуго режиму, організації чергувань та рейдів у гуртожитках.

3. Департамент із спортивної роботи :

- проводить заходи з метою залучення студентів до спортивно-масової роботи;
- бере активну участь в організації загальноуніверситетських заходів спортивного характеру;
- співпрацює з іншими громадськими молодіжними організаціями та об'єднаннями країни у сфері спортивно-масової роботи;
- співпрацює з відповідними структурними підрозділами у створенні клубів та груп підтримки університетських спортивних команд.

4. Департамент з навчально-наукової роботи:

- співпрацює зі студентськими деканатами факультетів / інститутів, старостами, студентами та проректорами Університету з метою вдосконалення навчального процесу;
- забезпечує вирішення на рівні керівництва Університету навчальних питань конфліктного характеру між студентами та викладачами;
- збирає інформацію щодо проблем у навчальному процесі та якості проведення занять;
- вносить свої пропозиції до керівництва Університету щодо підвищення ефективності навчального процесу, вдосконалення розкладу занять;
- ініціює та допомагає в організації студентських наукових конференцій;
- організовує роботу студентського наукового товариства та клубів;
- акумулює та поширює інформацію щодо студентських наукових конференцій та проводить заходи із залучення студентів до роботи в наукових гуртках та конференцій як в Університеті, так і за його межами;

5. Департамент із інформаційної роботи:

- вчасне оновлення інформації про діяльність студентів СумДПУ на сайті університету;
- адміністрування сторінок СумДПУ в соціальних мережах;
- підготовка оголошень як інформаційного так і рекламного характеру;
- поширення інформації про діяльність Студентського самоврядування;

6. Департамент із волонтерської роботи:

- проводить заходи з метою залучення студентів до волонтерської діяльності;
- бере активну участь в організації загальноуніверситетських заходів благодійного характеру;
- співпрацює з іншими громадськими молодіжними організаціями та об'єднаннями країни у сфері волонтерської роботи;

36. Студентські виборчі комісії

1. Студентська виборча комісія ВНЗ, факультету (інституту) є постійним робочим органом, який здійснює підготовку, організацію та проведення виборів до органів студентського самоврядування ВНЗ, факультету (інституту).

2. Студентська виборча комісія ВНЗ, факультету (інституту) обирається ВСР ВНЗ строком на один рік у порядку, встановленому Положенням про студентське самоврядування ВНЗ.

До складу Студентської виборчої комісії ВНЗ не можуть входити делегати на ВСР ВНЗ, члени виконавчих органів студентського самоврядування, члени контрольно-ревізійної комісії.

3. Студентська виборча комісія ВНЗ:

3.1. здійснює загальне керівництво виборчим процесом на виборах делегатів на ВСР ВНЗ, членів виконавчих органів студентського самоврядування;

3.2. оголошує про початок виборчого процесу на виборах членів виконавчих органів студентського самоврядування;

3.3. затверджує форми бюлетенів для голосування, іншої виборчої документації;

3.4. забезпечує виготовлення списків виборців, бюлетенів для голосування;

3.5. реєструє кандидатів на виборні посади;

3.6. безпосередньо проводить вибори;

3.7. встановлює та оголошує результати виборів;

3.8. приймає рішення з усіх питань, пов'язаних з виборчим процесом, не врегульованих відповідними актами;

3.9. здійснює інші повноваження, передбачені цим Положенням.

4. Студентська виборча комісія факультету (інституту) в межах відповідного факультету (інституту) здійснює повноваження, які визначаються рішенням студентської виборчої комісії ВНЗ або ВСР ВНЗ.

5. Засідання студентської виборчої комісії

5.1. Основною формою діяльності студентської виборчої комісії є її засідання. Засідання студентської виборчої комісії скликаються її головою чи заступником голови у міру потреби.

Голова, заступник голови та секретар студентської виборчої комісії обираються нею на першому засіданні після затвердження нового складу комісії.

5.2. Засідання студентської виборчої комісії вважається правомочним за умови участі у ньому більше 50%+1 від загального складу комісії.

5.3. Засідання студентської виборчої комісії є відкритими. З дозволу головуючого присутні на засіданні особи мають право вносити питання на розгляд студентської виборчої комісії.

5.4. Рішення студентської виборчої комісії приймаються шляхом прямого відкритого голосування її членів (шляхом підняття руки).

5.5. Засідання студентської виборчої комісії протоколюється. Ведення протоколу засідання покладається на секретаря студентської виборчої комісії. Протокол засідання студентської виборчої комісії складається протягом трьох днів з дня проведення засідання та підписується головуючим на засіданні та секретарем.

37. Студентські деканати (директорати) факультетів / інститутів. Студентський деканат / директорат представляє інтереси всіх студентів факультету / інституту.

- До складу студентського деканату / директорату входять студентський декан, перший заступник, секретар та голови департаментів факультету / інституту, які обираються шляхом прямого таємного голосування:
 - із навчально-наукової роботи;
 - зі спортивно-масової роботи;
 - із культурно-масової роботи;
 - із суспільно-побутової роботи;
 - із інформаційної роботи;
 - із волонтерської роботи;
- Студентський декан обирається із числа студентів факультету (інституту) терміном на один рік. Вибори студентського декана відбуваються шляхом прямого таємного голосування на засіданні ВСР факультету (інституту) Обраним вважається той кандидат, який переміг простою більшістю.
 - До складу ВСР факультетів (інститутів) обирається по 2 представники від кожної академічної групи.
 - ВСР факультету (інституту) та загальні збори є правомірними, якщо на них присутні більше половини представників факультету / інституту.

- Кандидатом на посаду студентського декана/директора може бути будь-який студент факультету денної форми навчання, який розробив програму, агітаційні матеріали та подав заяву на ім'я голови виборчої комісії факультету (інституту). До складу виборчої комісії ради факультету / інституту входить:
 - голова ради факультету / інституту;
 - секретар;
 - три члени лічильної комісії.

38. Повноваження студентського декана та відповідного складу студентського деканату / директорату припиняються у разі:

- вступу на посаду новообраного студентського декана;
- подання особистої заяви студентським деканом;
- відрахування із числа студентів Університету (за винятком короткотермінової перерви у навчанні у зв'язку зі вступом на навчання на наступний освітньо-кваліфікаційний чи освітньо-науковий рівень);
- якщо за це проголосувало не менше 2/3 (двох третин) членів ради факультету / інституту.

39. У разі дострокового припинення повноважень студентського декана виконання його обов'язків делегується тимчасово виконуючому обов'язки.

40. Завдання та форми діяльності студентського декана:

- співпрацює з деканом факультету та його заступниками щодо питань навчального та виховного процесу, соціально-побутових, оздоровчих і культурних потреб студентів факультету;
- вносить пропозиції декану факультету щодо матеріального та морального заохочення студентів, які досягли успіхів у науковій, культурно-масовій роботі, навчанні та роботі студентського самоврядування;
- сприяє підвищенню ефективності навчального процесу;
- бере участь у вирішенні питань організації дозвілля студентів, проводить культурно-масові акції, ініціює й організовує серед студентів конкурси, різноманітні заходи;
- не рідше одного разу на місяць проводить збори студентського деканату / директорату;
- організовує і контролює роботу з підтримання в належному стані факультетських аудиторій, закріпленої території, допомагає в організації студентських відпрацювань на рівні факультету;
- вносить пропозиції декану факультету щодо покращання умов навчання і побуту студентів;
- контролює дотримання студентами факультету правил внутрішнього розпорядку в університеті.

41. Студентський декан / директор (в межах своїх повноважень):

- здійснює керівництво поточною роботою студентського деканату / директорату;
- підписує документи студентського деканату / директорату;
- представляє студентського деканату / директорату в Університеті та за його межами;
- делегується до Конференції трудового колективу Університету та зборів трудового колективу інституту / факультету, є членом вченої ради інституту (факультету) – за посадою;

- вносить свої пропозиції до деканату факультету та керівництва підрозділів Університету з питань студентського життя;
- затверджує регламент та інші нормативні документи і рішення про порядок виконання встановлених функцій своїх заступників;
- здійснює контроль за діяльністю органів студентського самоврядування на рівні факультету, студентської ради факультету в гуртожитку;
- забезпечує підготовку звітів про виконану роботу;
- має право делегувати частину своїх повноважень заступникам;
- має право отримувати необхідну інформацію від адміністрації та ОСС для здійснення своєї діяльності;
- Студентський деканат / директорат збирається на чергові та позачергові засідання. Чергові засідання скликаються не рідше одного разу на тиждень (за винятком періоду літньої та зимової сесії, літніх та зимових канікул). Позачергові – у разі виникнення нагальних питань, не частіше двох разів на тиждень.
- Головує на засіданні студентського деканату / директорату студентський декан / директор факультету / інституту. Засідання студентського деканату / директорату є відкритим для всіх студентів факультету. Рішення студентського деканату / директорату приймаються звичайною більшістю голосів при наявності не менше половини його членів.
- Староста курсу та його заступник організовує самоврядування студентів на рівні академічних груп та всього курсу. Староста курсу обирається на зборах старост академічних груп курсу простою більшістю голосів. Староста курсу та його заступник співпрацюють із заступниками декана факультету і представляють інтереси студентів курсу в студентському деканаті / директораті та деканаті факультету.

Права й обов'язки органів студентського самоврядування

42. Органи студентського самоврядування мають право:

- ухвалювати акти, що регламентують їх діяльність;
- проводити організаційні, освітні, наукові, культурно-масові, спортивні, оздоровчі та інші заходи;
- розробляти та подавати для затвердження вченою радою Університету пропозиції щодо змісту та фінансування річних заходів, пов'язаних з діяльністю студентського самоврядування, з передбаченими не менше 30 % коштами на заходи з підтримки наукової діяльності Студентів;
- погоджувати пропозиції керівництва Університету щодо:
 - призначення заступника керівника Закладу або заступника керівника структурного підрозділу, які відповідають за роботу зі Студентами;
 - відрахування осіб, які навчались в Університеті та їх поновлення на навчання у Закладі;
 - переведення осіб, які навчались за державним замовленням, на навчання відповідно до укладених угод з фізичними та юридичними особами;
 - переведення осіб, які навчались відповідно до угод, укладених з фізич-

ними та юридичними особами, на навчання за державним замовленням;

- поселення до гуртожитку та виселення з гуртожитку Студентів;

- питань студентських містечок та гуртожитків;

- звертатись до керівництва Університету, його дорадчих та робочих органів, державних органів з пропозиціями щодо вдосконалення та реформування навчального процесу, інших напрямів роботи Університету, освітньої галузі та проблем студентського самоврядування в цілому;

- отримувати від керівництва, інших посадових осіб Університету консультативну підтримку та інформацію, необхідну для виконання завдань студентського самоврядування;

- звертатися з пропозиціями, заявами, клопотаннями до керівництва, інших посадових осіб Закладу, органів студентського самоврядування всіх рівнів стосовно питань, що належать до кола повноважень цього органу;

- порушувати питання перед керівництвом, іншими посадовими особами Університету щодо дій посадових осіб у випадку утисків чи порушень прав Студентів;

- співпрацювати з вітчизняними та іноземними органами студентського самоврядування інших вищих навчальних закладів та координувати з ними свою діяльність, а також з іншими молодіжними, громадськими організаціями, діяльність яких не має політичного або релігійного характеру;

- делегувати представників до Всеукраїнської студентської ради при Міністерстві освіти і науки України.

Органи студентського самоврядування зобов'язані:

- провадити власну діяльність у межах чинного законодавства, виконувати вимоги Статуту, Правил внутрішнього розпорядку Університету, цього Положення;

- забезпечувати дотримання прав та інтересів Студентів, сприяти виконанню Студентами своїх обов'язків;

- сприяти створенню позитивного соціально-психологічного мікроклімату в академічних колективах, атмосфери довіри студентів до викладачів і керівництва, належних матеріально-технічних умов для навчання та дозвілля Студентів;

- порушувати проблеми Студентів перед керівництвом, іншими посадовими особами Університету;

- не менш ніж раз на рік звітувати перед студентською громадою відповідного рівня про свою діяльність;

- сприяти розвитку та вдосконаленню студентського самоврядування в Україні;

- координувати свою діяльність з керівництвом Університету, співпрацювати з ним на засадах партнерства та конструктивності;

- співпрацювати з іншими студентськими самоврядними організаціями українських та іноземних вищих навчальних закладів, іншими громадськими організаціями, за виключенням партійних та релігійних.

Права й обов'язки адміністрації Університету

щодо взаємодії з органами студентського самоврядування

43. Адміністрація Університету має право:

- отримувати інформацію про діяльність органів студентського самоврядування (плани, звіти, копії протоколів засідань, інформацію про поточну діяльність тощо);
- скликати позачергове засідання у випадках недотримання органами студентського самоврядування Статуту вищого навчального закладу та Положення про органи студентського самоврядування у вищому навчальному закладі;
- подавати стипендіальній комісії пропозиції щодо відзначення та заохочення Студентів, які активно працюють в органах студентського самоврядування або беруть активну участь у його заходах;
- через своїх представників із дорадчим голосом брати участь у заходах, що проводять органи студентського самоврядування (загальні збори, засідання представницьких органів тощо).

44. Адміністрація Університету зобов'язана:

- створити умови, необхідні для ефективної діяльності органів студентського самоврядування: забезпечити приміщенням, обладнаним відповідними меблями, оргтехнікою, телефонним зв'язком, Інтернетом тощо;
- інформувати органи студентського самоврядування про важливі рішення, які стосуються життєдіяльності студентів СумДПУ імені А.С.Макаренка;
- надавати за можливості інформаційну, правову, психологічну, фінансову, матеріальну та інші види підтримки для розвитку студентського самоврядування у вищому навчальному закладі;
- щорічно забезпечувати розгляд та врахування поданих пропозицій щодо змісту та фінансування річних заходів, пов'язаних з діяльністю студентського самоврядування, всебічно допомагати у їхній реалізації. При цьому фінансовою основою студентського самоврядування є кошти, визначені вченою радою вищого навчального закладу в розмірі не менше 0,5 відсотка коштів спеціального фонду Університету. Кошти органів студентського самоврядування спрямовуються на виконання їх завдань і повноважень. Не менш як 30 відсотків коштів мають витрачатися на підтримку наукової діяльності осіб, які навчаються у вищому навчальному закладі;
- погоджувати з представницьким органом студентського самоврядування рішення щодо:
 - призначення заступника керівника Університету або заступника керівника структурного підрозділу, які відповідають за роботу зі Студентами;
 - відрахування Студентів та поновлення на навчання осіб, які навчалися в Університеті;
 - переведення на навчання відповідно до укладених угод з фізичними та юридичними особами Студентів, які навчалися за державним замовленням;
 - переведення на навчання за державним замовленням Студентів, які навчалися відповідно до контрактів, укладених з фізичними та юридичними особами;
 - поселення до гуртожитку та виселення з гуртожитку Студентів;
 - питань студентських містечок та гуртожитків.

Міжнародна діяльність органів студентського самоврядування

- 45.** Органи студентського самоврядування Університету можуть співпрацювати з органами студентського самоврядування вищих навчальних закладів інших країн, міжнародними

студентськими організаціями та їх об'єднаннями для кращого виконання своїх завдань у межах визначених повноважень.

46. Укладання угод, проведення спільних заходів міжнародного рівня має відбуватися за погодженням з адміністрацією Університету.

Міжнародна діяльність органів студентського самоврядування має сприяти формуванню позитивного іміджу Університету та держави.