

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
СУМСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ А. С. МАКАРЕНКА**



**ЗАТВЕРДЖЕНО**

наказом по СумДПУ імені А. С. Макаренка  
№ 504 від 28 грудня 2020 р.

Ректор  проф. Ю. О. Лянной

**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО НАУКОВО-ДОСЛІДНУ ЛАБОРАТОРІЮ  
УКРАЇНСЬКОГО ФОЛЬКЛОРУ  
СУМСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО ПЕДАГОГІЧНОГО  
УНІВЕРСИТЕТУ імені А. С. МАКАРЕНКА**

**УХВАЛЕНО**

рішенням вченої ради університету  
протокол № 4 від 28 грудня 2020 р.

## **1. Загальні положення**

1.1. Науково-дослідна лабораторія українського фольклору (далі – лабораторія) Сумського державного педагогічного університету імені А. С. Макаренка (далі – Університету) – це колектив науковців, що займається науково-дослідною, фахово-методичною, культурно-освітницькою діяльністю визначеної спрямованості. До складу лабораторії входять завідувач лабораторії, педагоги-дослідники, учителі-експериментатори, студенти, учні, що цікавляться науковою діяльністю в галузях філології та фольклористики.

1.2. Науково-дослідна лабораторія українського фольклору створена при кафедрі російської мови, зарубіжної літератури та методики їх викладання факультету іноземної та слов'янської філології Університету, не має самостійного балансу та статусу юридичної особи.

1.3. Науково-дослідна лабораторія українського фольклору функціонує на площах і науково-лабораторній базі кафедри російської мови, зарубіжної літератури та методики їх викладання, використовує матеріальне забезпечення кафедри російської мови, зарубіжної літератури та методики їх викладання.

1.4. Діяльність лабораторії здійснюється у відповідності до чинного законодавства України, зокрема Конституції України, законів України «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про вищу освіту», «Про освіту», Статуту Університету, цього Положення та інших нормативних документів.

## **2. Мета та завдання діяльності лабораторії**

2.1. Метою діяльності лабораторії є здійснення наукових досліджень та розробок у сфері української фольклористики, наукове та науково-методичне забезпечення підготовки висококваліфікованих фахівців, сприяння формуванню наукового потенціалу молоді, шляхом її залучення до вивчення та узагальнення першоджерельного фольклорного матеріалу.

2.2. Основними завданнями діяльності лабораторії є:

- проведення фундаментальних та прикладних досліджень у сфері української фольклористики;
- участь у підготовці кваліфікованих фахівців, наукових та науково-педагогічних кадрів вищої кваліфікації на основі новітніх досягнень науково-технічного прогресу;
- розробка та реалізація наукових програм дослідження українського фольклору в співпраці з науковими установами України та спеціалізованим науково-дослідними організаціями;
- розробка авторських навчальних програм із вивчення українського фольклору, створення навчальних посібників, інноваційних технологій,

реалізація науково-дослідних та навчальних проєктів відповідного спрямування;

- проведення польових фольклорних експедицій і польових практик та використання результатів досліджень у процесі підготовки здобувачів вищої освіти;

- проведення науково-практичних конференцій, семінарів, круглих столів, майстер-класів у співпраці з закладами вищої та загальної освіти.

### **3. Напрями та зміст роботи лабораторії**

3.1. Напрями роботи лабораторії визначаються відповідно до:

- пріоритетних напрямів розвитку науки і техніки, затверджених МОН України;

- головних напрямків наукової діяльності Університету;

- інноваційних тенденцій розвитку відповідної галузі знань;

- потреб регіону;

- завдань якісної підготовки викладачів і студентів, здатних до неперервного та особистісного росту.

3.2. Основні напрями діяльності:

- науково-дослідна (виконання наукових проєктів);

- пошуково-дослідницька (систематична робота по збиранню першоджерельного фольклорного матеріалу; організація фольклорних експедицій; робота в архівах тощо);

- просвітницько-консультативна (розробка та впровадження навчальних програм; проведення науково-практичних конференцій, круглих столів, майстер-класів, лекцій, бесід, виставок тощо; популяризація українського фольклору та ін.).

3.3. Основні наукові напрями роботи лабораторії:

- історична концепція розвитку фольклористичної думки на Слобожанщині, нові дані про представників наукових шкіл регіону та уведення імен та здобутків маловідомих дослідників у контекст наукового розвитку;

- база першоджерельних матеріалів прозового, пісенного та обрядового фольклору Сумщини;

- методичні рекомендації вивчення сучасного стану фольклору та впровадження результатів дослідження у навчальний процес;

- концепція формування ціннісних орієнтацій та морально-етичних ідеалів школярів і студентів засобами фольклору;

- результати взаємозв'язку досліджуваного регіонального фольклору і творів письменників, чия діяльність пов'язані з Сумщиною та Слобожанщиною;

– перспективи розвитку сучасних форм фольклору в умовах крос-культурної та глобалізаційної ситуації.

3.4. Зміст роботи лабораторії визначається її членами, керівництвом лабораторії, відповідної кафедри та Університету.

#### **4. Керівництво та кадровий склад лабораторії**

4.1. Керівництво діяльністю лабораторії здійснюється провідним науково-педагогічним працівником Університету, який має досвід науково-дослідної, експериментальної та інноваційної діяльності у сфері української фольклористики.

4.2. Науково-дослідні роботи в лабораторії виконуються:

– науково-педагогічними працівниками, навчально-допоміжним персоналом Університету;

– спеціалістами, запрошеними ззовні;

– аспірантами, які працюють над дисертаціями, тематика яких відповідає науковому профілю лабораторії;

– студентами у порядку виконання навчально-дослідницьких, курсових, дипломних робіт і проектів.

#### **5. Права керівника та членів лабораторії**

Керівник та члени лабораторії мають право:

5.1. Залучати до роботи вчених споріднених спеціальностей Університету та інших вітчизняних і зарубіжних ЗВО, наукових установ і організацій.

5.2. Заклювати договори про співробітництво з вітчизняними та зарубіжними науковими та освітніми установами.

5.3. Звертатися до керівництва Університету з питань координації наукових пріоритетів та сприяння діяльності лабораторії (організаційного, кадрового, інформаційного, матеріально-технічного забезпечення).

5.4. Отримувати в установленому порядку необхідну інформацію та матеріали від структурних підрозділів Університету для ефективного виконання планових наукових досліджень лабораторії.

5.5. Виконувати наукові дослідження, науково-дослідні роботи на госпрозрахунковій основі за окремими договорами, надавати наукові послуги відповідно до профілю діяльності лабораторії.

5.6. Реалізовувати власні наукові інтереси в межах роботи над науковими проектами лабораторії.

5.7. Користуватися приміщеннями та ресурсами Університету.

5.8. Презентувати Університет в установах, відомствах, інших організаціях з питань, що входять до компетенції лабораторії та визначені даним Положенням.

## **6. Обов'язки керівника та членів лабораторії**

6.1. Керівник лабораторії зобов'язаний:

- здійснювати організацію та керівництво всіма видами діяльності лабораторії;
- координувати діяльність лабораторії з відповідними кафедрами Університету, з іншими науковими установами, профільними відомствами;
- нести відповідальність за науково-методичний рівень, своєчасність виконання та результативність досліджень лабораторії;
- щорічно звітувати про діяльність лабораторії на засіданнях кафедри російської мови, зарубіжної літератури та методики їх викладання;
- у разі виконання завдань НДР, зареєстрованих в УкрІНТЕІ, по завершенню роботи звітувати в УкрІНТЕІ;
- у період виконання грантових програм вітчизняних або закордонних організацій та інституцій щорічно звітувати про діяльність лабораторії перед проректором з науково-педагогічної роботи (до посадових обов'язків якого входить координація науково-дослідної роботи), Вченою радою Університету;
- робити подання на членів лабораторії щодо заохочення, нагородження, преміювання за результативність роботи.

6.2. Члени лабораторії зобов'язані:

- брати участь у наукових проектах лабораторії;
- звітувати перед керівником лабораторії про результативність власної наукової діяльності;
- здійснювати презентацію теоретичного та практичного доробку лабораторії у державних, громадських та приватних закладах та установах різних сфер життєдіяльності суспільства;
- популяризувати результати діяльності лабораторії серед наукової громадськості та в засобах масової інформації.

## **7. Фінансово-господарська діяльність лабораторії**

7.1. Діяльність лабораторії забезпечується за рахунок господарських договорів, грантів від вітчизняних або зарубіжних організацій та інституцій, а також за рахунок коштів, що надійшли як благодійна допомога від фізичних та юридичних осіб.

7.2. Науково-дослідна лабораторія українського фольклору може надавати платні науково-консультативні послуги з питань планування, організації і проведення наукових досліджень, організовувати і проводити наукові конференції та семінари, лекції відповідного спрямування.

7.3. Вартість робіт у рамках госпдоговорів на НДР та платних послуг, що надаються, розраховується за кошторисами, що розробляються окремо на кожен їх вид. Кошториси погоджуються керівником лабораторії, головним бухгалтером Університету, начальником планово-фінансового відділу Університету, проректором з науково-педагогічної роботи (до посадових обов'язків якого входить координація науково-дослідної роботи) та затверджуються ректором Університету.

## **8. Створення, реорганізація і ліквідація лабораторії**

8.1. Керівник, кадровий склад та тематика наукових досліджень лабораторії визначаються кафедрою російської мови зарубіжної літератури та методики їх викладання Університету, погоджуються проректором з науково-педагогічної роботи (до посадових обов'язків якого входить координація науково-дослідної роботи) та затверджуються наказом ректора на підставі рішення вченої ради університету.

8.2. Для затвердження лабораторії вченою радою Університету керівник лабораторії заздалегідь подає проректору з науково-педагогічної роботи (до посадових обов'язків якого входить координація науково-дослідної роботи):

- витяг з протоколу засідання кафедри російської мови, зарубіжної літератури та методики їх викладання;
- заповнену анкету керівника лабораторії (Додаток 1);
- паспорт лабораторії (Додаток 2).

8.3. Реорганізація та ліквідація лабораторії відбувається за наказом ректора на підставі рішення вченої ради Університету, умовами яких можуть бути подання керівництва лабораторією, кафедри російської мови, зарубіжної літератури та методики їх викладання чи проректора з науково-педагогічної роботи (до посадових обов'язків якого входить координація науково-дослідної роботи).