

**Сумський державний педагогічний університет
імені А.С. Макаренка**

Факультет іноземної та слов'янської філології

Кафедра англійської філології та лінгводидактики

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ПРАКТИКА ПРОФЕСІЙНО-ОРІЄНТОВАНОГО АНГЛІЙСЬКОГО МОВЛЕННЯ (4 курс)

Галузь знань: 01 Освіта / Педагогіка

Спеціальність: 014 Середня освіта (Мова і література (англійська))

Освітньо-професійна програма/програми: Середня освіта (Англійська та німецька мови), Середня освіта (Англійська та французька мови)

Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський)

Мова навчання: англійська

Затверджено на засіданні кафедри
Протокол № 1 від "28" серпня 2025 р.

Суми - 2025

ЗМІСТ

1. Загальна інформація
2. Анотація до курсу
3. Мета та завдання курсу
4. Результати навчання
5. Організація навчання курсу
6. Система оцінювання курсу
7. Політика курсу
8. Рекомендована література
9. Академічна доброчесність.

1. Загальна інформація

Курс, семестри	4 курс 7, 8 семестри
Назва дисципліни	Практика професійно-орієнтованого англійського мовлення (4 курс)
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Розробник курсу	Подосиннікова Ганна Ігорівна, кандидат педагогічних наук, доцент, завідувач кафедри англійської філології та лінгводидактики Сумського державного педагогічного університету імені А.С.Макаренка +380503074053 anna_podosinnikova@ukr.net
Викладач (-і) курсу	
Формат дисципліни	практичні заняття
Обсяг дисципліни	10 кредитів ЄКТС
Кількість годин	7 семестр – 150 год. 8 семестр – 150 год.
Мова викладання	англійська

2. Анотація до курсу

Курс з навчальної дисципліни «Практика професійно-орієнтованого англійського мовлення (4 курс)» забезпечує підготовку висококваліфікованих конкурентоспроможних учителів англійської мови, які здатні вирішувати типові професійні завдання щодо організації й здійснення навчально-виховного процесу з англійської мови, мають сформовані компетентності у галузі освіти та володіють професійно вагомими якостями особистості вчителя.

Вивчення дисципліни має на меті практично орієнтоване набуття та використання студентами базових знань з іноземної мови, формування навичок і умінь іншомовного мовлення, розвиток здатності та готовності спілкуватися іноземною мовою адекватно параметрів комунікативної ситуації в усній та письмовій формах з урахуванням культурних особливостей носіїв мови, що вивчається, тобто формування у майбутніх учителів англійської мови іншомовної професійної комунікативної компетентності (мовної, мовленнєвої, лінгвосоціокультурної, навчально-стратегічної, іншомовної професійної), а також професійно-методичної компетентності шляхом ознайомлення з різними методами, технологіями та прийомами навчання англійської мови та виконання професійно орієнтованих завдань.

Особливостями навчального курсу є такі:

- 1) використання мультимедійних презентації для проведення аудиторних занять курсу;
- 2) акцентування завдань формування компетентності в англомовному аудіюванні (рівень С1) – на аудиторних заняттях курсу інтенсивно використовуються сучасні автентичні відео- та аудіоматеріали; у курсі використовується авторська інтерактивна технологія «кіноклуб» (розробник – доцент Г.І.Подосиннікова) – перегляд та обговорення тематично спрямованих сучасних автентичних відеофільмів, який складається із серії спеціально відібраних і опрацьованих фрагментів, що супроводжуються ретельно розробленими, деталізованими завданнями мовного, лінгвосоціокультурного та усномовленнєвого характеру тощо.
- 3) акцентування завдань формування компетентності в говорінні – на аудиторних заняттях курсу значна увага приділяється стимулюванню та організації усномовленнєвої активності студентів;
- 4) домінування групових форм роботи та комунікативно-спрямованих завдань (дискусії та обговорення у групах, мікрогрупах, парах зі зміною мовленнєвих партнерів, проектна робота);
- 5) цілеспрямований розвиток критичного мислення студентів із використанням спеціально відібраних навчальних матеріалів, яка мають відповідний потенціал, а також інтерактивних технологій навчання – мозковий штурм, групова дискусія, визначення пріоритетів, обговорення за круглим столом, проектна робота, кейс-технологія, укладання європейського мовного портфелю тощо;
- 6) акцент на формування лінгвосоціокультурної компетентності студентів, що пов'язано з тематикою курсу за забезпечується використанням сучасних автентичних навчальних матеріалів (аудіо- та відеотекстів, підручників і посібників, текстів інформаційних електронних видань тощо);
- 7) формування іншомовної професійно-методичної компетентності майбутніх учителів англійської мови (відбір і опрацювання автентичних навчальних матеріалів, розробка завдань, проведення мініфрагментів заняття).

3. Мета та завдання курсу

Метою курсу з навчальної дисципліни «Практика професійно-орієнтованого англійського мовлення (4 курс)» є формування іншомовної комунікативної компетентності майбутніх учителів на рівні вимог програми та їх іншомовної професійної комунікативної компетентності до рівня усвідомленого використання засвоєних засобів англійської мови згідно визначеної програмою тематиків ситуаціях міжособистісного та професійного спілкування .

Основні завдання:

- 1) формування цілісної системи мовленнєвих навичок (лексичних, граматичних, фонетичних, орфографічних) та мовленнєвих умінь говоріння, читання, письма, аудіювання для здійснення англомовної комунікації в особистісній, публічній і професійній сферах на рівні С1 відповідно Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти;

2) удосконалення вмінь створювати види письмових текстів академічного, професійно-ділового та літературно-розмовного стилю відповідно до визначених програмою ситуацій і завдань спілкування;

3) удосконалення вмінь розуміти автентичний текстовий, аудіо та відео матеріал відповідно до визначених програмою ситуацій і завдань спілкування;

4) удосконалення вмінь діалогічного та монологічного мовлення, здатності комбіновано обговорювати запропоновану тему та розгорнуто виражати власну думку щодо неї відповідно до визначених програмою ситуацій і завдань спілкування;

5) формування лінгвосоціокультурної та міжкультурної компетентності майбутніх учителів англійської мови, поглиблення соціолінгвістичних, лінгвокраїнознавчих та культурологічних, методичних знань та формування свідомості здобувачів для проведення професійної діяльності та самостійних досліджень в галузі освіти;

6) формування навчально-стратегічної компетентності, опанування стратегій оволодіння англійською мовою, ознайомлення з ефективними способами вдосконалення мовленнєвих навичок і вмінь англомовної комунікативної компетентності;

7) формування англомовної професійної комунікативної компетентності для здійснення ефективної професійної діяльності відповідно до професіограми вчителя англійської мови у закладах загальної середньої освіти;

8) формування здатності використовувати набуті знання, уміння й навички в галузі теорії методики навчання іноземних мов і культур на практиці.

4. Результати навчання.

За результатами роботи студенти повинні

ЗНАТИ:

1) базовий лексичний та лінгвосоціокультурний матеріал за темами: «Політика», «Судова система», «Сучасні засоби масової інформації та медіаграмотність», «Педагогічна практика та менеджмент класу», «Вища освіта та наука»;

2) лексико-граматичний і мовленнєвий (мовленнєві формули) матеріал сучасного англійського літературно-писемного та літературно-розмовного мовлення, необхідний для вирішення визначених програмою комунікативних завдань у межах тематики курсу;

3) активний лексичний мінімум за навчальними матеріалами курсу;

4) соціокультурну інформацію, лінгвокраїнознавчі та лінгвокультурологічні відомості;

5) правила написання офіційних і неофіційних листів, різних типів статей, академічних творів і есе (вір-опис, вір-розповідь, усі різновиди твору-роздуму), зв'язні перекази та резюме, плани доповідей, рецензії (рівень C1);

6) навчальні дії та операції, способи найбільш ефективного вивчення мови.

ВМІТИ:

на визначеному програмою рівні C1 реалізовувати такі мовленнєві компетентності:

аудіювання

1) аудіювати та розуміти усне мовлення в контексті вивчених та незнайомих тем, що стосуються особистої, професійної, суспільної та культурної сфер життя;

2) аудіювати тексти різних типів (лекції, дискусії, дебати, теле- та радіопроекти, академічні та професійно спрямовані презентації), спеціальної та загальної широкої тематики, які можуть подаватися з незнайомим акцентом та нестандартизованим узусом, сленгом тощо;

3) розуміти як експліцитну, так і імпліцитну інформацію в аудіо- та відеотекстах різних типів; розуміти тексти, що насичені імпліцитною інформацією і мають нечітку або еліптичну структуру, та вміти комунікативно виправдано реагувати на вилучену з тексту інформацію;

4) розуміти довготривале мовлення, навіть якщо воно не досить чітко структуроване або коли його зв'язність прихована і не виражена експліцитно; розуміти програми телебачення і фільми без надмірних зусиль;

5) адекватно сприймати та використовувати інформацію про життя та культуру англомовних країн в усному та писемному мовленні;

читання

1) розуміти писемне мовлення в контексті вивчених та незнайомих тем, що стосуються особистої, професійної, економічної та культурної сфер життя;

2) розуміти спеціалізовані статті та довгі технічні інструкції, навіть якщо вони не стосуються профільної сфери діяльності студентів;

3) розуміти оригінальні неадаптовані тексти великого обсягу (художні тексти, посібники, доповіді та статті з газет і журналів тощо);

4) розуміти довгі та складні документальні та літературні тексти, оцінюючи особливості їх стилю;

5) володіти різними видами читання (ознайомлювальне, вивчаюче, вибіркоче читання);

6) розуміти різні типи прагматичних текстів та вміти комунікативно виправдано реагувати на вилучену з тексту інформацію;

7) розкривати імпліцитну інформацію, яка міститься в текстах; інтерпретувати без словника оригінальний художній текст;

8) володіти мовною здогадкою під час читання текстів різних жанрів (рівень C1);

говоріння (монологічне та діалогічне мовлення)

1) швидко й спонтанно висловлюватись без очевидних утруднень у виборі засобів;

2) вживати широкий спектр мовних засобів для вираження думок, ефективно і гнучко використовувати іноземну мову в різноманітних ситуаціях соціального, навчально-академічного та професійного спілкування;

3) вільно використовувати активний мовний і мовленнєвий матеріал в монологічному та діалогічному мовленні;

4) використовувати наголос та інтонацію для оформлення точного значення;

5) чітко формулювати думки й точку зору та доносити свої погляди у повному обсязі до інших співрозмовників;

6) висловлюватися спонтанно, вільно, грамотно, чітко й деталізовано щодо широкого спектру загальних і професійних тем, включаючи доповіді, семінари, презентації, проекти;

7) представити в монологічній формі (монолог-розміркування та монолог-переконання з елементами монологу-опису та монологу-повідомлення) чіткі, детальні висловлювання на складні теми, розвиваючи окремі точки зору та доходячи логічного висновку;

8) використовувати комунікативних стратегій для підтримання бесіди;

9) оформлювати, організовувати та вести діалог-розпитування та діалог-обмін думками; надавати чіткий та детальний опис об'єктів, подій, коментуючи недоліки та переваги, висловлювати власну точку зору (рівень C1);

10) вести дискусію, обґрунтовувати недоліки й переваги різних можливостей у контексті діалогічного спілкування;

писемне мовлення

1) висловлювати думку нормативно та узуально правильно, логічно та послідовно, досить поширено у формі чіткого, добре структурованого тексту в різних типах писемного мовлення;

2) гнучко обирати стиль іншомовної комунікації відповідно до уявного читача;

3) виражати в письмовій формі парціальні оцінки: схвалення, докір, похвалу, зауваження тощо;

4) писати твір або есе на літературну, соціально-політичну й педагогічну тему (300-350 слів); писати листи, анотації, резюме, тези статті, рецензії, доповіді на складні теми, підкреслюючи те, що студент вважає найважливішим (рівень C1);

5) складати план писемного висловлювання;

6) стисло викладати свої думки в письмовій формі, стисло фіксувати чужі думки;

7) уміти перевірити й оцінити письмову роботу студентів I-III курсів із наданням коментарів іноземною мовою.

БУТИ ГОТОВИМИ ТА ЗДАТНИМИ:

1) здійснювати міжкультурне спілкування засобами англійської мови з урахуванням культурних норм її освічених носіїв;

2) цілеспрямовано використовувати навчальні стратегії у процесі оволодіння іноземною мовою та самостійно удосконалювати вміння їх використання, формувати та коригувати власний навчальний стиль, здійснювати автономну навчальну діяльність;

3) удосконалювати власні навички та вміння правильно, економічно, доречно та гнучко використовувати фонетичні, граматичні, лексичні засоби іноземної мови (зокрема, іншомовні кліше класного вжитку) для організації професійно-педагогічної діяльності на уроках іноземної мови;

4) самостійно поглиблювати власні знання (мовні, лінгвокраїнознавчі та культурологічні); удосконалювати систему власних англомовних мовленнєвих навичок (фонетичних, лексичних, граматичних, орфографічних) і мовленнєвих умінь (читання, аудіювання, говоріння, писемного мовлення);

5) використовувати іноземну мову з професійно-методичною метою (підготувати наочні посібники та роздатковий матеріал до уроку, розробити

вправи, підготувати та провести фрагмент уроку, організувати позакласну діяльність іноземною мовою тощо).

5. Організація навчання курсу.

Характеристика навчальної дисципліни

Рік підготовки	Семестр	Обов'язкова / Вибіркова
4	7-8	Обов'язкова

Обсяг навчальної дисципліни

	Вид заняття	Загальна кількість годин	
		7 семестр	8 семестр
1	Практичні	68	48
2	Самостійна робота	82	100
3	Консультації, контрольні, екзамени	2	4
	Усього	150	150

Тематика курсу

Тематичний напрям: Keeping Up To Date

Розділ 1: Politics.

Тема 1. Types of government. Democracy. Human rights.

Тема 2. Political systems and government in the UK, the USA.

Тема 3. Elections, political parties in the UK, the USA.

Розділ 2: Judiciary.

Тема 1. The Legal System and Courts in Great Britain and the USA.

Тема 2. At the Court: people and procedures. Crimes and punishment.

Тема 3. Juvenile delinquency.

Розділ 3: Mass Media and Media Literacy.

Тема 1. The mass media: functions and types. What is media literacy and why should we to be critical about the media? Today's news through the prism of the media.

Тема 2. Modern means of communication. Newspapers. Paper and electronic news editions in Great Britain and the USA.

Тема 3. Television, TV watching preferences and style. The positive and negative influence of television on children.

Розділ 4: Teaching Practice and Classroom Management.

Тема 1. Reflecting on the teaching experience. Classroom observation.

Тема 2. Managing a foreign language classroom. "Dos" and "don'ts" of a good foreign language classroom.

Тема 3. Solving discipline problems in a classroom.

Розділ 5: Higher Education and Science.

Тема 1. The role of higher education and universities in a modern society. The problems higher education faces: motivation and values, education as "an ivory tower", academic corruption.

Тема 2. The system of higher education in the UK, the USA, Ukraine. Student life in British and American universities.

Тема 3. Universities as centres of science and technologies.

Цільові аспекти навчання та основні типи завдань
Target Aspects and Task Types

Listening	<p>TARGET SKILLS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • listening for gist; • listening for specific information. <p>TASK TYPES:</p> <ul style="list-style-type: none"> • listen to a set of 4 short text with 3 multiple-choice questions for each text; • listen to a longer text by 1 speaker and answer 9 sentence completion questions; • listen to a longer text with interacting speakers and answer 5 four-options multiple-choice questions; • listen to a text with 2 or 3 speakers and answer 6 three-way matching statements using the initial letters of the names or “B” for “both”.
Speaking	<p>TARGET SKILLS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • themed discussion (4 min) <p>extended speaking with a prompt (describing and contrasting; 12 min. (Upstream Advances SB))</p>
Reading	<p>TARGET SKILLS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • scanning for the main idea / details / specific information; • timed cloze reading (skimming with multiple choice questions / gap-filling); • gapped skimming reading with jumbled paragraphs to be inserted; • analytical reading, critical reading. <p>Home reading (critical reading and literary text interpretation) Individual reading 400 pages</p>
Writing	<p>TARGET SKILLS:</p> <p>writing a paper (300-350 words) with:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. a set format (an article, a letter, a proposal, a review, a report, a set book composition); 2. a set question with a textual prompt taken from an article, a book, a letter, academic notes, an advertisement, a quotation; a set discursive task (describe, contrast, narrate, persuade, develop arguments, express and support opinions, evaluate ideas).
Language in Use	<p>TARGET SKILLS:</p> <p>the contextualized and integrated use of active vocabulary and grammar.</p> <p>TASK TYPES:</p> <p>a text with (15) open cloze questions; gapped text with (10) spaces for word transformation; (8) pairs of sentences with the 1st sentence to be paraphrased to fit into the 2nd one; 2 theme related texts with 2 comprehensive questions on each and a summary question.</p>

**Target Aspects and Materials Suggested
2024-2025 Academic Year, Term I**

TOPIC AREA: KEEPING UP TO DATE

Academic work – 68 hrs, Independent work – 82 hrs

TOPIC 1: POLITICS

Class work – 23 academic hrs.

Independent work – 27 hrs.

Subtopics:

1. Types of government. Democracy. 2. The political systems of the UK, the USA. 3. Elections and political parties.

Speech functions:

Types of government. Democracy. Current international political trends

comparing

contrasting

describing

exemplifying

making predictions

Government in English-speaking countries and Ukraine

asking for / stating and justifying opinions

comparing

contrasting

describing

exemplifying

Elections and political parties

comparing

contrasting

describing

exemplifying

making predictions

Language in use:

Vocabulary:

English for Seniors. Term I. P. 172, 179, 195, 199.

English for Seniors. Idiomatic Treasury. P. 210-211.

Oxford Word Skills Advanced. P. 96; P. 116, 117 Political beliefs and metaphors.

Vince M. Advanced Language Practice: P. 231 Vocabulary 12. Government and society .

Upstream Advanced SB, WB. Unit 4. Growing concerns.

McCarthy M. English Vocabulary in Use (Advanced). P. 110-111. British politics.

McCarthy M., O'Dell F. English Vocabulary in Use (Upper-Intermediate and Advanced). Topic 54. P. 122-123. Politics and public institutions.

Cullen P. Cambridge Vocabulary for IELTS. P. 68. Un. 13. The modern world.

Learn about the UK political system & elections.

<https://www.youtube.com/watch?v=f98HtyjcWxE>

Grammar:

Types of questions. Tenses review. Passive Verb Forms. Articles.

Reading:

“Types of government” <https://www.toppr.com/guides/civics/what-is-government/meaning-of-government/>

Why democracy is today’s best form of government

<https://www.cobizmag.com/Trends/Why-democracy-is-todays-best-form-of-government/>

Chernovaty L. Advanced Language Practice: P. 11 “To rule is easy, to govern – difficult”; P. 19 “The big chief in Washington”; P. 34 “Transparency in government”, P. 55 “Elections”.

English for Seniors. Term I: Text “The political system of Great Britain”; Text “The political system of the USA”; Text “Elections”; Text “A profile of a Ukrainian politician”; Text “How democratic is ...?”; Text “What are human rights”.

Innovations Advanced. P. 48-52. Unit 8. Politics and elections.

Masterclass Proficiency. P. 136. Un. 10. Talking liberties.

Listening:

The video text “What is politics?” (<https://study.com/academy/lesson/politics-definition>)

The video text “Traditional types of government. Definition”, <https://study.com/academy/lesson/traditional-types-of-government-definitions-strengths-weaknesses.html>

Who Rules? (Types of Government) <https://www.youtube.com/watch?v=pvPCYqKZP3Y>

The video text “Introduction to the British Parliament” (<https://www.youtube.com/watch?v=RAMbIz3Y2JA>)

The video text “Overview of the UK government” <https://study.com/academy/lesson/overview-of-the-uk-government.html>

Who is in the House of Lords? <https://www.youtube.com/watch?v=urwQuL4pQmg>

The audio text “Votes is votes” (Advanced Masterclass, Student book, P. 114).

The Difference between the United Kingdom, Great Britain and England Explained <https://www.youtube.com/watch?v=rNu8XDBSn10>

Speaking:

1. The role of politics in our life.
2. Types of government: strong and weak points.
3. What makes a state democratic?
4. Is democracy the best type of government?
5. Peculiarities of the British and American political systems.
6. Why is it important to take interest in politics and to vote?
7. The profile of a progressive politician.

Guided discussion: Human rights and civil liberties: restricting freedoms as being in the interests of people’s safety and well-being (Proficiency Masterclass, Student Book, P. 145).

Role play: Types of government

<https://www.parliament.uk/documents/education/docs/types-of-government/Types-of-government.pdf>

Writing:

1. The opinion essay “The political system of Great Britain: archaic and complicated or successive and balanced?”
2. Articles: narrative, descriptive, discursive writing (Upstream Advanced, Student Book, P. 68-72). The descriptive article: “What is a democratic state?”

3. The discursive article: “Voting: the right or the duty?”.
4. Character reference (Advanced Masterclass, Student book, P. 164-167, 187, 194). The character reference to support a fellow student to the international seminar “Youth in Politics”.

Project work:

Is democracy still working? <https://www.youtube.com/watch?v=LR2SIWRMrtA>

The best form of government for the modern world.

<https://thebestschools.org/magazine/common-forms-of-government-study-starters/>

<https://www.parliament.uk/documents/education/docs/types-of-government/Types-of-government.pdf>

British, American and Ukrainian political systems in comparison.

The movie club “The Iron Lady”: What should a modern politician be like?

Independent work

Individual reading

TOPIC 2: Judiciary

Class work – 23 academic hrs.

Independent work – 27 hrs.

Subtopics:

1. The Legal System and Courts in Great Britain and the USA. Human rights. 2. At the Court: people and procedures. 3. Crimes and punishment. 4. Juvenile delinquency.

Speech functions:

Law enforcement in Great Britain and the USA

asking for / giving explanations

asking for / making suggestions

comparing

contrasting

describing

expressing probability / possibility

Human rights

approving / disapproving

complaining

describing

evaluating

exemplifying

expressing ability/inability

making speculations

Courts and trials

agreeing / disagreeing

asking for / giving confirmation

asking for / giving / declining permission

asking for / giving reasons

asking for repetition, clarification

checking facts

correcting

denying
describing
exemplifying
giving instructions
setting conditions
hypothesizing

Language in use:

Vocabulary:

English for Seniors. Term I. Topical Vocabulary. P. 135-136.
English for Seniors. Term I. Idiomatic Treasury. P. 154-162ю
Upstream Advanced, Student Book. Un. 13. Law and Order.
Upstream Advanced, Student Book. Un. 4. Growing Concerns.
Innovations Advanced SB, WB. Unit 4. The law. Unit 18. Crime.
Inside Out Advanced SB, WB. Unit 9. Law.
M. Skipper. Advanced Grammar and vocabulary. P. 30-33. Unit 14. Crime idioms and collocations.
M.Vince. Advanced Language Practice. P. 240. Unit 9. Crime and the law.
M.Vince. Advanced Language Practice. P. 234. Unit 10. Social problems.
P. Cullen. Cambridge Vocabulary for IELTS. P. 94. Un. 18. The law.
M. McCarthy, F. O'Dell. English Vocabulary in Use (Upper-Intermediate and Advanced). Topic 55. Crime.
P. Cullen. Cambridge Vocabulary for IELTS Advanced. Unit 18. Law enforcement.
EngVid. Real English: What you need to know if you're going to court
https://www.youtube.com/watch?v=ayjKTL5hNGc&list=PLg_H0r6ChTjMmSnVOjYOPXwIxl4NDWXWi
EngVid. English Vocabulary: Crime & Criminals
<https://www.youtube.com/watch?v=nuMIRI8Ypi4>
Grammar:
Modal verbs and the system of modal meanings they convey. Reported speech.
Innovations Advanced SB, WB. Unit 4.

Reading:

English for Seniors. Term I: Text “Freedom, money and morality”; Text “Juvenile crime”; Text “The US court system”.
Upstream Advanced, Student Book, P. 82-83. Text “The Judgement Day”.
Upstream Advanced, Student Book, P. 74-75. Text “I can see you”
Masterclass Advanced, Student Book, P. 72. Text: “Youth crime”.
Chernovaty L. Advanced Language Practice: P. 62 “The crime does not pay – at least on television”; P. 69 “Civil and criminal case”; P. 82 “Where the truth is stranger than fiction”.
Innovations Advanced SB, WB. Unit 4. The law.
Innovations Advanced SB, WB. Unit 18. Crime.
Inside Out Advanced SB, WB. Unit 9. Law.
Language Leader Advanced. SB. P. 109. Unit 9. Law and society: hidden rules; juvenile justice.

Listening:

Advanced Masterclass, Student book, P. 162-163. The audio text “Let the punishment fit the crime”.

Proficiency Masterclass, Student book, P. 144. The audio text “An interview with a forensic expert”.

The video text “The Crown Court”, https://www.youtube.com/watch?v=tZYvv_s5R-s

The video text “The Magistrates’ Court”.
<https://www.youtube.com/watch?v=WeNDacwO5NA>,
<https://www.youtube.com/watch?v=QF46W6LvHY4>

The videotext “The work of magistrates in England and Wales”
<https://www.youtube.com/watch?v=fCybrBaKj8s&t=2s>

The audio text: Vocabulary for IELTS. P. 94. Un. 18. The law. Recording 18.

Speaking:

1. What encourages the relish for hate and resort to violence in society?
2. Law enforcement in Britain. Types of Courts.
3. Law enforcement in the USA
4. People and procedures in the court.
5. The criminal case.
6. Types of crime and punishment.
7. The crimes of the 21st century.
8. Let the punishment fit the crime: some crimes can be justified, some criminals can be given the second chance.
9. The social background of juvenile delinquency.

Guided discussion: How to punish crimes and encourage good behaviour (Masterclass Advanced, Student Book, P. 163).

Guided speaking: speaking on the suggested photos (Masterclass Advanced, Student Book).

Role play:

You be the judge! (Innovations Advanced, Student book, Unit 18).

Masterclass Advanced, Units 1, 4, 6.

Writing:

1. Formal and informal letters (Proficiency Masterclass, Student Book, P. 160-164). The formal letter based on the graph: The increasing crime rate and the youth.
2. Discursive essay: Juvenile crime (Upstream Proficiency SB, P. 180-186).
3. Reports and proposals (Upstream Advanced, Student Book, P. 88-92). The report: The rise of vandalism and lack of social activity for young people in the area (Masterclass Advanced, Student Book, P. 70-71).

Project work:

The proposal: Juvenile crime and its prevention (Upstream Advanced, Student Book, P. 88-92).

The movie club “Are you good or evil?”: What can help people avoid criminal behavior?

Independent work

Individual reading

TOPIC 3. Mass Media and Media Literacy

Class work – 22 academic hrs.

Independent work – 28 hrs.

Subtopics:

1. Mass media today: functions and role in the society. Media literacy. 2. Types of media. Newspapers and magazines in Great Britain and the USA. Paper and electronic editions. 3. Television. Television and children. Television and internet addiction.

Speech functions:

Modern means of communication

comparing
contrasting
describing
evaluating
expressing hopes
hypothesising

The press

describing making speculations
newspapers and television
comparing contracting describing evaluating expressing hopes

Language in use:

Vocabulary:

English for Seniors. Term I. P. 47-50, 66-69, 92-99.

English for Seniors. P. 92-97. Idiomatic Treasury.

M. Vince. Advanced language Practice. Vocabulary 5. Media and advertising.

L. Chernovaty. Advanced Practical English Course. P. 176-177. The British Press.

M. McCarthy, F. O'Dell. English Vocabulary in Use Upper-Intermediate and Advanced. Topic 53. The press and media.

P. Cullen. Cambridge Vocabulary for IELTS. P. 64. Unit 12. Information technology. P. 98. Un. 19. The media.

P. Cullen. Cambridge Vocabulary for IELTS Advanced. Unit 19. The media.

Grammar:

The category of mood: The use of oblique moods in different types of sentences. Wishes and regrets. Conditionals. Linking words and phrases.

Advanced Masterclass, Student Book, P. 96-98.

Upstream Advanced, Student Book, P. 130-131.

Language Leader Advanced. SB, WB. Un. 8. Journalism and media.

Reading:

L. Chernovaty. Advanced Practical English Course. P. 176-177. Text: The British press.

L. Chernovaty. Advanced Practical English Course. P. 186-187. Text: The American press.

English for Seniors. Term I. Text: Language in the news.

Advanced Masterclass, Student Book Text: The world of doublespeak.

New Headway Advanced, P. 56-60. Text "Language in tabloids and broadsheets"

English for Seniors. Term I. Text: What you watch is what you are; Text: Television's effect on children; Text: Make TV help your kids.

Upstream Advanced, Student book, P. 220-221. Text: Those crazy kids.

Upstream Advanced, Student book, P. 85-86. Text: Hype or hyper-reality?

New Face of Teaching, P. 82. Text: Studies identify Internet addiction.

Listening:

The video text “Functions of mass media”
<https://www.youtube.com/watch?v=5RRyX9mI5Lw&t=2s>

The video text “Pop culture: what's wrong with the media?”
<https://www.youtube.com/watch?v=NwPdAZPnk7k>

The audio text “Bias in media” (Cambridge Vocabulary for IELTS P. 100).
 The audio text “British newspapers” (New Headway Advances SB, P. 55, T. 6.1).
 The audio text “Interviews with Nigel Dempster” (Headway Advanced, Student Book),
 The audio text “Interviews with Joanna Bogle” (Headway Advanced, Student Book),
 The audio text “The evening’s programmes on satellite TV”. Advanced Masterclass, Student Book, P. 82.
 The audio text “What’s on the TV tonight?” newspapers (Upstream Proficiency SB. Unit 3. P. 59-60. Ex. 20).

Speaking:

1. What’s the functions and role of media in the society?
2. What is media literacy? Why to be critical about mass media?
3. Why should we treat the media critically?
4. How does the media language manipulate the public opinion?
5. If you were a reporter according to what principles you would select the news for your reports?
6. What are the differences between serious newspapers and popular tabloids?
7. Which newspapers would you recommend if you were asked? Give your reasons.
8. Molding a productive TV watching style.
9. What are the good points and negative points about television’s influence on children?

Guided speaking: extended speaking.

What effects has TV had on our lives? Should there be control over what we watch on TV? (Proficiency Masterclass, Student Book, P. 159).

Role play:

Talking about the news: TV vs quality newspapers (Upstream Advanced SB. Unit 3. P. 60. Ex. 1).

What’s on the TV: Dramatizing (Upstream Proficiency SB. Unit 3. P. 59-60. Ex. 20).

Writing:

1. Contribution to longer pieces (Upstream Advanced, Student Book, P. 114-118). Topic: The role of media in my country.
2. The set text writing and set book composition (Upstream Advanced, Student Book, P. 34, 134-138). The report on the individual reading book.
3. For and against essay “Media: the value of TV” (Upstream Proficiency SB. Unit 3. P. 71-72).

Project work:

Square eyes: What effects has TV had on our life? Should there be controls over what we watch on TV?(Masterclass Proficiency, SB, Unit 11, P. 159).

The movie club “The Social Network” / “The 5th power”: How does the media influence our life?

The mini group project “The student newspaper we’d like to edit”.

Why British TV rules the world (www.independent.co.uk/arts-entertainment/tv/features/why-british-tv-rules-the-world-9590481.html)

Independent work

Individual reading

8 семестр

TOPIC 4: Teaching Practice and Classroom Management

Class work – 24 academic hrs.

Independent work – 50 hrs.

Subtopics:

1. Reflecting on the teaching experience. Classroom observation.
2. Managing a foreign language classroom. What makes a good foreign language teacher?
3. “Dos” and “don’ts” of a good foreign language classroom. Solving discipline problems in a classroom.

Speech functions:

Reflecting on the teaching experience

- agreeing / disagreeing
- asking for / giving explanations
- asking for / stating and justifying opinions
- evaluating
- making speculations
- talking about likes and dislikes

What makes a good teacher

- agreeing / disagreeing
- asking for/ giving reasons
- asking for / stating and justifying opinions

Class management

- asking for / giving advice
- asking for / offering help
- asking for / making suggestions
- expressing probability, possibility / improbability, impossibility

Discipline problems in a classroom

- agreeing / disagreeing
- asking for / giving advice
- asking for / giving explanations
- asking for / making suggestions
- asking for / offering help
- asking for / stating and justifying opinions
- complaining
- exemplifying
- expressing obligation and necessity

Language in use:Vocabulary:

Vocabulary Notes – p.p.159-163;

Topical Vocabulary – p.p.177-178

English for Seniors. Idiomatic Treasury.

Words and phrases, units 9-10 (M.Vince. Advanced Language Practice).

Vocabulary 18. Education and learning (M.Vince. Advanced Language Practice).

M. McCarthy, F. O'Dell. English Vocabulary in Use Upper-Intermediate and Advanced. Topic 39. Education.

Upstream Advanced, SB, WB. Unit 8. Live and learn.

Grammar:

Inversion. Emphasis. Verbs + Infinitive or Gerund. The verbids (the infinitive, the gerund, the participle). Predicative complexes.

Reading:

English for Seniors. Term II. Text : “Observation”.

English for Seniors. Term II. Text : “10 ways to...revive a lesson”.

English for Seniors. Term II. Text : “How to create discipline problems”.

English for Seniors. Term II. Text “Take control from your obnoxious teenager”.

The New Face of Teaching P. 38-46. Text “A fresh look at the classroom”.

Upstream Advanced, Student Book. P. 174-175. Text “You can make me do it but you can't make me like it”.

Progress to Proficiency. P. 133-134. My lessons in the classroom.

Text “How's Your Teaching Practice?”

<https://relentlessteaching.wordpress.com/2011/01/06/how-your-teaching-practice>

Listening:

The audio text “Lend me your ears!” (Proficiency Masterclass, Student Book, P. 172);

The audio text “The interview about language learning” (Proficiency Masterclass, Student Book, P. 172).

The audio text “Good and bad memories about school life” (Upstream Advanced SB. Unit 8. P. 165, ex. 3a).

The audio text “The interview about truancy” (Upstream Advanced WB. Unit 8. P. 80, ex. 16).

The audio text “Happy days?” (Progress to Proficiency. P. 129-130).

The audio text “Classroom Ups and Downs”

<https://www.english-guide.org/node/1743>

The video text "Introducing classroom observation"
<https://www.youtube.com/watch?v=naOAnpEIdSc&t=8s>

The video text “Classroom observation forms”

<https://www.youtube.com/watch?v=r-abWqXlkFY>

The video text “Bad teaching habits 1”

<http://www.bbc.co.uk/learningenglish/english/course/english-you-need/unit-23/session-4>,

<https://www.youtube.com/watch?v=4FQH8vOyC-8>

The video text “Bad teaching habits 2”

<https://www.youtube.com/watch?v=fWCC6lTd2mQ>

The video text “Classroom management tips for low level disruption”

<https://www.youtube.com/watch?v=uquaiRldCvs>

The audio text “Teachers and pupils” (L. Jones. Progress to Proficiency).

P. 135).

Speaking:

1. Pros and cons of a regular observation.
2. My first lesson.
3. If I were a supervisor on teaching practice I'd advise my students....
4. DOs and DON'Ts of a good foreign language classroom.
5. How to establish rapport in the classroom.
6. What makes a good foreign language teacher?
7. My favourite FLT techniques.
8. Discipline problems in a classroom: causes and solutions.
9. How to motivate and control teenagers.

Guided speaking:

Discussing similarities and differences of public and state schooling in GB (Upstream Advanced, Student's Book, P. 171, ex. 11).

Discussing, hypothesising and selecting: Skills and abilities necessary in teaching (Upstream Advanced, Student's Book, P. 173, ex. 3-6).

Writing:

1. Writing a report about the teaching practice.
2. Competition entries (Upstream Advanced, Student Book, P. 206-210). The competition entry: "The best day of my teaching practice".
3. Writing CV and application letters (English for Seniors; Innovations Advanced, Student book, P. 28-29).

Project work:

The profile of a good foreign language teacher.

Classroom Management Strategies To Take Control Of Noisy Students

<https://www.youtube.com/watch?v=u086rr7SRso> <https://www.youtube.com/watch?v=I9Jk74XO98M>

The Teaching Room: The best teaching tips

https://www.youtube.com/watch?v=3iKfb5nDgdU&list=PLcetZ6gSk96_hBP8SRx02wg3H3xAwqjXu

The movie club "The Mona Lisa Smile": The role of a teacher in molding a pupil's personality".

Independent work

Individual reading

TOPIC 5: Higher Education and Science

Class work – 24 academic hrs.

Independent work – 50 hrs.

Subtopics:

1. The motivation for and value of education. Education as "an ivory tower". Academic values. Academic corruption in Ukraine.
2. The system of higher education in the UK and the USA. Student life in British and American universities.
3. Universities as centres of science and technologies.

The system of higher education in English-speaking countries and Ukraine
 approving / disapproving
 asking for / stating and justifying opinions
 comparing
 contrasting

evaluating
 expressing probability, possibility / improbability, impossibility
 hypothesising

Student life in British and American universities

asking for / giving explanations
 comparing
 contrasting
 describing
 evaluating
 expressing ability / inability
 expressing disappointment and regret
 expressing wishes

Language in use:

Vocabulary:

English for Seniors. Term II. P. 47-50, 66-69, 92-99.
 English for Seniors. P. 92-97. Idiomatic Treasury.
 Words and phrases, units 7-8 (M. Vince. Advanced language Practice).
 Vocabulary 19. Word formation (M. Vince. Advanced language Practice).
 M. McCarthy, F. O'Dell. English Vocabulary in Use Upper-Intermediate and
 Advanced. Topic 52. Science and Technology.
 Cambridge Vocabulary for IELTS. P. 26. Un. 15. Student Life.
 Cambridge Vocabulary for IELTS Advanced. Unit 5. Striving to achieve.
 Upstream Advanced, Student Book. Unit 8. Live and learn.
 Upstream Advanced, Student Book. Unit 5. Our changing worlds: science and
 technology.
 Language Leader Advanced. Unit 1. Education and employment. Unit 6.
 Technology and Change.
 "People you'll see at the Uni"

https://www.youtube.com/watch?v=atcSB_kilS4

Grammar:

Relative clauses. Defining and Non-Defining Relative Clauses.

Reading and speech material:

English for Seniors. Term II. Text "What is University for Now".
 English for Seniors. Term II. Text "Academic corruption in Ukraine".
 Upstream Advanced, Student Book, P. 166-167. Text "How I got my first-class
 degree".
 New Progress to Proficiency. P. 102-103. Text "Managing your study time".
 English for Seniors. Term II. Text "The Wow Factor and How to Get It";
 English for Seniors. Term II. Text "Dumb on down from Day One";
 English for Seniors. Term II. Text "Exams";
 Text "University – the best days of your life?" (Proficiency Masterclass, Student
 Book, P. 173-175).

Listening:

The audio text "Ways to get into a British university" (Upstream Proficiency,
 Student Book)

The audio text "The stuff-student committee meeting" (Upstream Proficiency,
 Student Book, P. 33).

The video text “What are universities for?”

<https://www.youtube.com/watch?v=jFCFqjovH3s>

The audio text 'What's a university education worth?'

<http://learnenglish.britishcouncil.org/en/uk-culture/whats-university-education-worth>

The audio text “The useless degree?” (Upstream Prof. WB

Ex. 15b, P. 30).

The audio text “How to get to a British university” (Upstream Advanced SB, P. 172).

The video text “What are the best universities in the world?”

https://www.youtube.com/watch?v=OXR_4NkYZbU

Speaking and discussion:

1. What is the aim of higher education today?
2. The system of higher education in the UK and the USA.
3. Universities as centres of science and technologies.
4. Pains and gains of a modern university.
5. My idea of a good university.
6. Are Ukrainian students well motivated to get higher education?
7. Student life in British and American universities.
8. Motivation and values among British, American, Ukrainian students.
9. Student exchange: social difficulty in a foreign culture; culture shock.

Guided discussion: University: the best days of your life? (Proficiency Masterclass, Student Book, P. 173-175).

Role play:

“The fresher guiding” (Upstream Proficiency, Student Book, P. 31).

“The stuff-student committee meeting” (Upstream Proficiency, Student Book, P. 33).

Writing:

1. Formal and informal letters (Upstream Advanced, Student Book, P. 22-26).
The formal letter to a newspaper “It’s a student’s life”.
2. Formal and informal sheets (Upstream Advanced, Student Book, P. 180-184). Topic: The university information sheet.
3. Making suggestions and recommendations in formal letters and articles (Upstream Proficiency, Student Book, P. 42-46).

Project work:

Jigsaw reading and report on the higher education system in GB (Proficiency Masterclass, Student Book, P. 176-177).

<https://www.theguardian.com/education/2011/jul/08/university-admissions-study-oxbridge-divide>

<http://www.bbc.com/news/education-37257978>

<https://www.theguardian.com/education/mortarboard/2013/oct/10/oxbridge-holy-grail-education>

The movie club “The Ivory Tower”: The problems of higher education today”.

The movie club “Monster’s University”: Student’s life in the USA and Ukraine”.

Creating a university leaflet / information sheet (Upstream Advanced, Student Book, P. 180-184).

Independent work

Individual reading

Графік самостійної роботи

7 семестр – 82 год, 8 семестр – 100 год., разом – 182 год.

INDIVIDUAL WORK SCHEDULE Year 4 English Practice Term VII
<p>SEPTEMBER</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Grammar</u>. Do Units 1-5, “Advanced Language Practice” by M. Vince. Check yourself with the key. 2. <u>Reading</u>. Pick up a book for Term VII Individual Reading (350 pages total). Read 100 pages keeping a vocabulary. Write out and learn 15 vocabulary units (speech patterns, idiomatic constructions, etc.). 3. <u>Listening</u>. Listen and take notes about English Tenses: https://www.youtube.com/watch?v=e0q24_bB_54 OR Received Pronunciation https://www.youtube.com/watch?v=PcIX-U5w5Ws 4. <u>Listening</u>. Listen about types of essay and take notes: https://www.youtube.com/watch?v=pJ-Vyqxn1To/ 5. <u>Listening</u>. Listen and take notes of the political vocabulary: https://www.youtube.com/watch?v=h2jBsmGKwLs 6. <u>Writing: opinion essays</u>. 1) Chernovatiy L.M. Advanced Practical English Course, P. 17-18; 2) Upstream Advanced. Student’s Book. P. 239-248. Opinion essay “My opinion of the British political system”. For-and-against essay “Voting: a democratic right to exercise or the privilege to indulge”.
<p>OCTOBER</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Grammar</u>. Do Units 6-10, “Advanced Language Practice” by M. Vince. Check yourself with the key. 2. <u>Reading</u>. Read 100 pages keeping a vocabulary. Write out and learn 15 vocabulary units (speech patterns, idiomatic constructions, etc.). 3. <u>Listening</u>. Listen about Subjunctive, Wish-Clauses and take notes: https://www.youtube.com/watch?v=Pt5Dbng7jpQ https://www.youtube.com/watch?v=-vefS0B1DIY 4. <u>Listening</u>. Listen about If-clauses 1-3 and take notes: https://www.youtube.com/watch?v=c7rxcDuZgN4, https://www.youtube.com/watch?v=aCM633yN5V4, https://www.youtube.com/watch?v=zAthFgcjmVY 5. <u>Listening</u>. Listen about Mixed Conditionals and take notes: https://www.youtube.com/watch?v=hk1AvFgOsSo 6. <u>Listening</u>. Listen about left-wing and right-wing policies and take notes: https://www.youtube.com/watch?v=CDR1zwy9h2Q 7. <u>Writing: reports</u>. Upstream Advanced. Student’s Book. P. 88-90. Inside Out Advanced. Workbook, P.50. “The report on reoffending”. Check yourself with the key.
<p>NOVEMBER</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Grammar</u>. Do Units 11-15, “Advanced Language Practice” by M. Vince. Check yourself with the key. 2. <u>Reading</u>. Read 100 pages keeping a vocabulary. Write out and learn 15

vocabulary units (speech patterns, idiomatic constructions, etc.).

3. Listening. Listen about Inversion and take notes:
<https://www.youtube.com/watch?v=W6Dw1IHUrwU>,
<https://www.youtube.com/watch?v=4K0nnpnSYJE>

4. Listening. Listen about Emphasis and take notes:
https://www.youtube.com/watch?v=P7dcdEoNA_E,
<https://www.youtube.com/watch?v=AzNxZGC-Hg0>

5. Listening. Listen and take notes of the crime vocabulary:
<https://www.youtube.com/watch?v=nuMIRI8Ypi4>

6. Writing: essay. Masterclass Proficiency. Student's Book. P. 146-147.
 Upstream Proficiency. Student's Book. P. 180-184. "Juvenile crime: causes and remedies".

7. Writing: summaries. Upstream Proficiency. Student's Book. P. 67. Check yourself with the key.

8. Writing: letters to the press. Upstream Proficiency Student's Book. P. 68-72. "Can we get the objective news from the media nowadays?".

DECEMBER

1. Grammar. Do Units 16-20, "Advanced Language Practice" by M. Vince. Check yourself with the key.

2. Reading. Read 100 pages keeping a vocabulary. Write out and learn 15 vocabulary units (speech patterns, idiomatic constructions, etc.).

3. Listening. Listen about the Reported Speech and take notes:
<https://www.youtube.com/watch?v=tBtc6rpcMz4>

4. Listening. Listen about Infinitives and take notes:
<https://www.youtube.com/watch?v=fVlgzuhBi-Im>,
<https://www.youtube.com/watch?v=8ZTikQE0Z8>

5. Listening. Listen and take notes of words to talk about media:
<https://www.youtube.com/watch?v=4uEf3L1KdRc>

6. Writing: balanced argument essays. Upstream Proficiency Student's Book. P. 68-72. "Television: the Blessing or a Curse?"

7. Writing: book reviews. Upstream Advanced. Student's Book. P. 42-46. Write a review of your individual reading book.

Term VIII

FEBRUARY

1. Grammar. Do Units 21-30, "Advanced Language Practice" by M. Vince. Check yourself with the key.

2. Reading. Pick up a book for TERM VIII Individual Reading (400 pages total). Read 150 pages keeping a vocabulary. Write out and learn 15 vocabulary units (speech patterns, idiomatic constructions, etc.).

3. Listening. Listen about Participles and take notes:
<https://www.youtube.com/watch?v=eWvkSp16VFY>

4. Listening. Listen about Participles Clauses and take notes:
<https://www.youtube.com/watch?v=H8E5EF0IEN0>

5. Listening. Listen and take notes of the classroom English:
<https://www.youtube.com/watch?v=OqaL1YP0pNM>

6. Listening. Listen about movies:
<https://www.youtube.com/watch?v=Gb87bAkFkYc>

7. Writing: film reviews. Upstream Proficiency Student's Book. P. 134-138. Masterclass Advanced (2002). Student's Book. P. 78-80. "The film I watched on holidays".

MARCH

1. Grammar. Do Units 1-4, "Round Up 6. New and Updated" by V.Evans. Check yourself with the key.

2. Reading. Read 100 pages keeping a vocabulary. Write out and learn 15 vocabulary units (speech patterns, idiomatic constructions, etc.).

3. Listening. Listen about Modals and take notes:
<https://www.youtube.com/watch?v=5Dq7IEw7CKM>,
<https://www.youtube.com/watch?v=YND9m8q3TJ8>

4. Writing: making suggestions and recommendations. Upstream Proficiency. Student's Book. P. 42-46. Also see: Upstream Advanced. Student's Book. P. 239-248. "How to solve discipline problems in a foreign language classroom" / "How to increase learners' motivation in a foreign language classroom".

APRIL

1. Grammar. Do Units 5-8, "Round Up 6. New and Updated" by V.Evans. Check yourself with the key.

2. Reading. Read 100 pages keeping a vocabulary. Write out and learn 15 vocabulary units (speech patterns, idiomatic constructions, etc.).

3. Listening. Listen about Stative Verbs in continuous aspect and take notes:
<https://www.youtube.com/watch?v=PQGiD2zd1Rg>

4. Listening. Listen and take notes of the university and college vocabulary:
<https://www.youtube.com/watch?v=oqNOD2tF9Ec>

5. Writing: formal and informal letters. Upstream Advanced. Student's Book. P. 22-26, 226-227. Check yourself with the key. The formal letter to the editor "A student's life is not quite all sweetness and light".

6.

MAY

1. Grammar. Do Units 9-12, "Round Up 6. New and Updated" by V.Evans. Check it with the key.

2. Reading. Read 100 pages keeping a vocabulary. Write out and learn 15 vocabulary units (speech patterns, idiomatic constructions, etc.).

3. Listening. Listen about articles and take notes:
<https://www.youtube.com/watch?v=P4U0uLBATZI>,
<https://www.youtube.com/watch?v=3zJQoQLCeNo>

4. Writing: proposals. Upstream Advanced. Student's Book. P. 88-90. Upstream Advanced. Student's Book. P. 91-92. "A new studying course".

5. Writing: reviews. 1) Upstream Advanced. Student's Book. P. 227-228. "My favourite music CD review". 2) Masterclass Proficiency (2002). Student's Book. P. 160-161. The individual reading book review and presentation.

Recommended sources:

Side R., Wellman G. Grammar and Vocabulary for Cambridge Advanced and Proficiency. – Longman, 2001. – 286 p.

Vince M., Emmerson P. First Certificate Language Practice with key. English Grammar and Vocabulary. – Macmillan, 2003. – 342 p.

Vince M., Sunderland P. Advanced Language Practice with key. English

Grammar and Vocabulary. – Macmillan, 2003. – 326 p.

Walker E., Elseworth S. Grammar for Upper-Intermediate Students with key. – Longman, 2000. – 204 p.

BBC Learn English: Improve Your Grammar.
https://www.youtube.com/user/bbclearningenglish/playlists?view=50&sort=dd&shelf_id=97

6. Система оцінювання курсу.

<p>Загальна система оцінювання курсу</p>	<p>Оцінювання курсу відбувається згідно з критеріями оцінювання навчальних досягнень студентів, що регламентовані в університеті.</p> <p>Об'єкти оцінювання корелюють з компонентами комунікативної компетентності. Зокрема, виокремлено такі основні об'єкти оцінювання: мовна компетентність (language in use), мовленнєві компетентності – в аудіюванні, читанні, говорінні, писемному мовленні (listening, reading, speaking, writing).</p> <p>Оцінювання рівня сформованості англомовної комунікативної компетентності здійснюється за бальною системою.</p> <p>Максимальна кількість набраних протягом кожного семестру балів складає 100.</p> <p>Кількість балів, яка може бути набраною у процесі поточної роботи – 60 балів.</p> <p>Контроль поточної роботи за темою – по 10 балів (усього 30 балів), контрольні роботи за темою – по 10 балів (усього 30 балів).</p> <p>За виконання завдань поточної роботи в межах тематичного розділу студент отримає оцінку за національною шкалою (1-5). За підсумками поточної роботи розраховується середнє арифметичне поточних оцінок за окремими об'єктами оцінювання, оцінки підсумовуються та пропорційно трансформуються у бали.</p> <p>Самостійна робота протягом семестру – 15 балів, з них: по 3 бали – 4 щомісячні блоки завдань (12 балів), 3 бали – індивідуальне читання.</p> <p>Заходи рубіжного / підсумкового контролю: у 7 семестрі – диференційний залік (25 балів), у 8 семестрі екзамен (25) балів, із них співбесіда та контрольні завдання – 20 балів. До 5 балів у межах рубіжного та підсумкового контролю може бути нараховано за іншомовленнєву активність на відвіданих заняттях та позааудиторних заходах (0.1 за заняття).</p> <p>Неформальна освіта. До 15 балів (залежно від кількості годин практичної роботи) може бути додатково нараховано за результатами неформальної освіти – роботи на заняттях-тренінгах професійної методичної майстерні «кіноклуб» (1 бал за заняття), проходження англомовних курсів за тематичним планом дисципліни на платформах Coursera, Prometheus, The Online Professional English Network (OPEN) by the U.S. Department of State –</p>
--	---

	<p>OPEN (Global Online Courses (GOCs) and Massive Online Courses (MOOCs)) https://openenglishcommunity.org/page/global-online-courses. Рекомендованим є проходження курсу «Навколо віддаленого навчання за 10 годин», який розроблено American Councils for International Education, див. посилання: https://prometheus.org.ua/course/course-v1:AmericanCouncils+ADL10+2024_T1?fbclid=IwY2xjawGZiGxleHRuA2FlbQIxMQABHX78CqEMBqKb6tKzQwf9Ubtjnj5ZsX2dOcSfUWXTQXobd7fM8yEVtcPFHA_aem_PpidkjR12-Hog6eJRSwD3Q.</p>
Письмові роботи	<p>У кожному розділі передбачено написання поточних письмових робіт та тематичних контрольних робіт.</p> <p>Індивідуальна робота студентів також містить завдання, пов'язані з тими видами письмові роботи, які студент опановує протягом роботи над тематичним розділом.</p> <p>За поточну письмову роботу студент отримує оцінку за національною шкалою (1-5). За підсумками поточної роботи оцінки підсумовуються та пропорційно трансформуються у бали.</p> <p>Тематична контрольні робота оцінюється окремо у балах – 10 балів. В межах тематичних контрольних робіт оцінюються вміння з трьох видів мовленнєвої діяльності (аудіювання, читання, писемне мовлення) та мовленнєві лексико-граматичні навички та знання.</p>
Практичні заняття	<p>Оцінюється відвідуваність усіх практичних занять упродовж семестру. За іншомовленнєву активність на відвіданих заняттях та позааудиторних заходах може бути нараховано до 5 балів у межах рубіжного / підсумкового контролю (0.1 за заняття).</p> <p>Викладання та оцінювання на практичних заняттях здійснюється за компетентнісним підходом.</p> <p>Об'єкти оцінюваннями корелюють з компонентами іншомовної комунікативної компетентності студентів. Виокремлено 5 основних об'єктів оцінювання: мовна компетентність (language in use), мовленнєві компетентності – в аудіюванні, читанні, говорінні, писемному мовленні (listening, reading, speaking, writing). На одному занятті може бути оцінено декілька компонентів і, відповідно, отримано декілька оцінок за національною шкалою.</p> <p>Наприкінці роботи над тематичним розділом кількість балів за кожним об'єктом оцінювання розраховується як середнє арифметичне поточних оцінок, які студент отримав на практичних заняттях, та пропорційно трансформується у бали. У межах тематичного розділу кількість балів за кожним об'єктом оцінювання – 2 бали, усього 10 балів.</p>
Самостійна робота	<p>Самостійна робота є важливим складником змісту дисципліни. Вона передбачає виконання самостійних практичних завдань за темами розділів, цілеспрямоване спеціально організоване удосконалення певних компонентів іншомовної комунікативної компетентності студентів (граматичної компетентності, компетентності в аудіюванні та писемному мовленні) та завдань з</p>

	<p>індивідуального читання.</p> <p>Види самостійної роботи.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Підготовка до практичних занять і контрольних робіт. 2. Робота з аудіо- та відеоматеріалами, словниками. 3. Написання творів. 4. Виконання детально розроблених практичних завдань для самостійної роботи та завдань з індивідуального читання (<i>див Independent Work</i>) <p>Для індивідуального читання студент обирає англomовний автентичний неадаптований художній твір XIX – XXI століття. Обсяг – 350 сторінок на 7 семестр, 400 сторінок – на 8 семестр.</p> <p>Завдання плану самостійної роботи важливо виконувати регулярно, ретельно та чітко за графіком.</p> <p>Керування виконанням плану самостійної роботи відбувається із залученням самоконтролю (ключі для самооцінки).</p> <p>Для оцінювання результатів самостійної роботи використовується поточний контроль (індивідуально, щомісяця) та підсумковий контроль (групова робота, наприкінці семестру).</p>
Екзамен	<p>Екзамен оцінюється за 25 бальною шкалою.</p> <p>Екзаменаційний білет складається з трьох питань.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Speak on the suggested topic. 2. Read the suggested passage, do the tasks, comment on the issue. <p>Task samples: Use the word given in capital to form a word that fits in the space. Put each verb into an appropriate tense.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Translate the sentences into English using the active vocabulary. <p>Орієнтовні теми для усної співбесіди з дисципліни</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. The world’s main political systems: characteristics, positive and negative aspects. 2. What makes a state democratic? Is voting a civil right or a civil duty? 3. The political system of the USA. 4. The political system of Great Britain: fossilized or balanced? 5. National elections in GB and the USA. 6. Courts and trials in the UK. The crown and the magistrates’ courts. 7. The court system in the USA. 8. Criminal and civil cases. Crimes and punishment. 9. Juvenile delinquency: causes and remedies. Can criminal behavior be related to biological make-up or environmental factors? 10. The impact of social media on society. 11. How to be critical about social media? 12. The types and functions of mass media. The role of the media in forming people’s view of the world. 13. Should we be critical about the mainstream media? 14. Objective reporting: can the media be unbiased? 15. Types of newspapers. Differences between broadsheets and tabloids. 16. The British newspaper / news site / TV programme I’d recommend.

	<p>17. TV as a medium. Positive and negative influences of TV on the society.</p> <p>18. My TV watching profile: what, why, how I watch. The sorts of programmes I do and do not like. My problems with watching TV.</p> <p>19. TV and children: problems and solutions.</p> <p>20. How to help children benefit from watching TV.</p> <p>21. What is a modern university for: aims and values.</p> <p>22. Problems and challenges of higher education.</p> <p>23. The system of higher education in the USA and Ukraine in comparison.</p> <p>24. How to make a success in academic studies.</p> <p>25. Pains and gains of being a university student.</p> <p>26. My Alma Mater. The university course I propose to introduce.</p> <p>27. Academic and social life in the British and American universities.</p> <p>28. My school experience of foreign language learning in the professional retrospective.</p> <p>29. Pros and cons of observation.</p> <p>30. My first teaching practice: ups and downs.</p> <p>31. Disruptive behavior in a FL classroom: roots and remedies.</p> <p>32. Rules of effective foreign language classroom management.</p> <p>33. What makes a good foreign language teacher?</p> <p>34. Space exploration, its benefits and dangers.</p> <p>35. Science and technology as drivers of the humanity's progress.</p> <p>36. Technological inventions that have a destructive power: how to treat them?</p> <p>37. Is science that important for the society to prosper?</p> <p>38. Higher education and science: how close should they be?</p>
--	---

**Опис вмінь студентів відповідно до рівня володіння іноземною мовою
С1 (за видами мовленнєвої діяльності)**

Аудіювання	без надмірних зусиль розуміти довготривале мовлення на абстрактні та складні теми академічного або професійного спрямування, розпізнаючи широкий діапазон ідіоматичних виразів, термінів та реєстрів.
Читання	з легкістю читати й розуміти в деталях довгі складні тексти академічного та професійного змісту, використовуючи відповідні стратегії для різних типів читання; розпізнавати весь діапазон професійної термінології, зрідка користуючись довідковими ресурсами.
Діалогічне мовлення	без зусиль брати участь у будь-якій розмові чи дискусії на абстрактні, складні та незнайомі теми, пов'язані з навчанням і професією; спілкуватись адекватно, невимушено і спонтанно, не вагаючись підбирати слова
Монологічне мовлення	робити чіткі, детальні, структуровані описи та презентації зі складних навчальних і професійних тем, враховуючи підтеми і деталізуючи окремі положення змісту.
Писемне	висловитися у чітких структурованих текстах академічного та

мовлення	професійного спрямування, розгортаючи, підтримуючи і деталізуючи погляди додатковими думками, наводячи аргументи і приклади; писати стилістично адекватні тексти різних жанрів із урахуванням особливостей адресата
----------	---

Шкала для самооцінки для рівня сформованості компонентів англomовної комунікативної компетентності C1 (за видами мовленнєвої діяльності)

Джерело:

<https://rm.coe.int/CoERMPublicCommonSearchServices/DisplayDCTMContent?documentId=090000168045bb52>

Listening	I can understand extended speech even when it is not clearly structured and when relationships are only implied and not signalled explicitly. I can understand television programmes and films without too much effort.
Reading	I can understand long and complex factual and literary texts, appreciating distinctions of style. I can understand specialized articles and longer technical instructions, even when they do not relate to my field.
Spoken Interaction	I can express myself fluently and spontaneously without much obvious searching for expressions. I can use language flexibly and effectively for social and professional purposes. I can formulate ideas and opinions with precision and relate my contribution skilfully to those of other speakers.
Spoken Production	I can present clear, detailed descriptions of complex subjects integrating sub-themes, developing particular points and rounding off with an appropriate conclusion.
Writing	can express myself in clear, well structured text, expressing points of view at some length. I can write about complex subjects in a letter, an essay or a report, underlining what I consider to be the salient issues. I can select style appropriate to the reader in mind

**Шкала для оцінки англomовної компетентності у говорінні
ASSESSMENT SCALE FOR SPEAKING TEST (based on criteria used
in Spoken English Examination by Trinity College, London)**

Area	Descriptor
Task Fulfilment	<i>Very Good to Excellent:</i> Maintains full control over the organization and relevance of the information, ideas and opinions expressed at all times in the conversation; achieves the communicative purpose of all contributions to the conversation; demonstrates sufficient control over the direction of all phases of the conversation
	<i>Average to Good:</i> Mostly maintains control over the organisation and relevance of the information, ideas and opinions expressed at all times in the conversation; achieves the communicative purpose of major contributions to the conversation; demonstrates enough control over the direction of the conversation

	<p><i>Poor to Fair:</i> Not always maintains control over the organisation and relevance of the information, ideas and opinions expressed in the conversation; achieves the communicative purpose of some contributions to the conversation; demonstrates poor control over the direction of the conversation</p>
	<p><i>Very poor:</i> Lacks control over the organisation and relevance of the information, ideas and opinions expressed in the conversation; often does not achieve the communicative purpose of contributions to the conversation; sometimes loses control over the direction of the conversation; may fail to address this aspect of the task with any effectiveness</p>
Readiness	<p><i>Very Good to Excellent:</i> Understands all main points; contributes and responds confidently and appropriately in all conversational contexts; understands inferences and changes in register; maintains flow of conversation with ease, taking the initiative as necessary</p>
	<p><i>Average to Good:</i> Understands most of main points; contributes and responds confidently and appropriately enough in most conversational contexts; understands most inferences and changes in register; maintains the flow of conversation without obvious difficulty, taking the initiative as necessary</p>
	<p><i>Poor to Fair.</i> Understands main points with difficulty; does not contribute or respond confidently and appropriately in most conversational contexts; understands inferences and changes in register with obvious difficulty; maintains the flow of conversation with obvious difficulty, often does not take the initiative as necessary</p>
	<p><i>Very poor:</i> Does not understand main points; contributes and responds poorly in all conversational contexts; understands no inferences or changes in register; follows the flow of conversation with great difficulty without taking the initiative; may fail to address this aspect of the task with any effectiveness</p>
Pronunciation	<p><i>Very Good to Excellent:</i> Produces the required sounds, stress and intonation patterns with ease, in a wide range of conversational contexts, so as to maintain full intelligibility at all times</p>
	<p><i>Average to Good:</i> Produces most of the required sounds, stress and intonation patterns appropriately in a wide range of conversational contexts, so as to maintain enough intelligibility at all times</p>
	<p><i>Poor to Fair</i> Produces the required sounds, stress and intonation patterns with a noticeable L 1 accent, in all conversational contexts, so enough intelligibility is maintained at many but not all times</p>
	<p><i>Very poor:</i> Does not produce correctly the required sounds, stress and intonation patterns without obvious difficulty, in all conversational contexts, so intelligibility is not maintained at all times; may fail to address this aspect of the task with any effectiveness</p>
Usage	<p><i>Very Good to Excellent:</i> The use of language is entirely appropriate to a range of conversational contexts, functions and intentions specified in the syllabus; there is nothing to cause confusion</p>
	<p><i>Average to Good:</i> The use of language is appropriate enough for a</p>

	range of conversational contexts, functions and intentions specified in the syllabus; there can be errors causing some confusion
	<i>Poor to Fair:</i> The use of language is not always appropriate for a range of conversational contexts, functions and intentions specified in the syllabus; there are errors which cause confusion
	<i>Very poor.</i> The use of language is not appropriate for a range of conversational contexts, functions and intentions specified in the syllabus; there are many errors causing a lot of confusion; may fail to address this aspect of the task with any effectiveness

7. Політика курсу

Загальна максимальна сума балів, яка присвоюється студентові за результатами досягнень в кожному з семестрів, становить 100 балів.

При виставленні рейтингового підсумкового балу обов'язково враховується: присутність студента на заняттях, активність студента під час практичного заняття; виконання усіх видів завдань поточного контролю (самостійна робота у тому числі і індивідуальне читання), а також результати відпрацювання занять, які були пропущені з поважної причини.

Самостійна робота розглядається як дуже важливий складник курсу. Завдання до практичних занять, які потребують самостійної роботи, та завдання плану самостійної роботи важливо виконувати регулярно, ретельно та чітко за графіком.

З метою формування навчально-стратегічної компетентності, розвитку навчальної автономії та професійного вдосконалення майбутніх учителів заохочують до використання можливостей неформальної освіти, особливо занять-тренінгів професійної методичної майстерні «Кіноклуб вчителя англійської мови» та інших англомовних заходів, які організує Міжуніверситетська науково-дослідна лабораторія сучасних технологій навчання іноземних мов і культур та Студентська наукова лабораторія методики навчання іноземних мов СумДПУ імені А.С.Макаренка.

Недопустимими вважаються пропуски та запізнення на заняття без поважних причин; користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час опитування та виконання письмових завдань; списування та плагіат.

Студент, який не набрав 60 балів, залік /екзамен за відомістю №1 не отримує. У такому випадку в період ліквідації заборгованості, у день і час, який визначено деканатом факультету студент користується повторним правом отримати залік /екзамен за відомістю №2.

8. Рекомендовані джерела інформації

Основні:

1. Evans, V. (2011). *Round-Up 6: English Grammar Practice*. Harlow: Pearson, Longman.
2. Evans, V., & Dooley, J. (2007). *Upstream Advanced. Student's Book*. Third Edition. Newbury, UK: Express Publishing.
3. Vince, M., & Sunderland P. (2009). *Language Practice Advanced*. Oxford: MacMillan Education.

4. Уткіна, Л. О., Особливець, О.Ю., & Євтушенко, Т. В. (2009). *English for Seniors. Term I*: [навч. посібник для студ. 4-го курсу]. Суми, Україна: Вид-во СумДПУ.
5. Уткіна, Л. О., Особливець, О.Ю., & Євтушенко, Т. В. (2009). *English for Seniors. Term II*: [навч. посібник для студ. 4-го курсу]. Суми, Україна: Вид-во СумДПУ.
6. Черноватий Л.М., Карабан В.І., Ковальчук Н.М., Ярощук, І.П., Ганічева, Т.В., & Кукуєва, Н.О. *Практичний курс англійської мови: підручник для студентів 4 курсу*. Вінниця: Нова книга, 2008. – 608 с.

Додаткові:

1. Aspinelli, T., Capel, A., & Gude, K. (1996) *Masterclass Advanced. Student's Book*. Oxford: Oxford University Press.
2. Black M., & Capel, A. (2010) *Objective IELTS Advanced. Student's Book*. Cambridge: Cambridge University Press.
3. Clare, A., & Wilson, J. (2012) *Speak Out Advanced. Student's Book*. Harlow, UK: Pearson, Longman.
4. Cotton, D., Falvey, D., Ken, Lebeau, I., & Rees, G. (2012). *Language Leader Advanced. Student's Book*. – Edinburgh Gate, UK: Pearson, Longman.
5. Cullen P. (2012). *Cambridge Vocabulary for IELTS Advanced*. Cambridge: Cambridge University Press.
6. Evans, V., & Dooley, J. (2002). *Upstream Proficiency. Student's Book*. Newbury, UK: Express Publishing.
7. Dellar, H., & Walkly, A. (2007). *Innovations Advanced. Student's Book*. Thomson ELT.
8. Jones, C., & Bastow, T. (2006). *Inside Out Advanced. Student's Book*.
9. Jones L. (2002). *New Progress to Proficiency. Students Book*. Cambridge: Cambridge University Press.
10. McCarty, M., & O'Dell, F. (2005). *English Vocabulary in Use. Upper-Intermediate*. Cambridge: Cambridge University Press,.
11. Балащенко, Л.М., & Подосиннікова, Г.І. (2015). *Global Issues*: [навч. посібник для студ. старш. курсів ф-тів ін. мов]. Суми, Україна: Вид-во СумДПУ імені А. С. Макаренка.
12. Балащенко Л.М. (2012). *A New Face of Teaching*: [навч. посібник для студ. старш. курсів ф-тів ін. мов]. Суми: Вид-во СумДПУ імені А. С. Макаренка.
13. Безвін, Ю.Г., & Подосиннікова, Г.І. (2017). *Controversial Issues: Forming Communicative Competence Through Project Work*: [навч. посібник для студ. старш. курсів ф-тів ін. мов]. Суми: Вид-во СумДПУ імені А. С. Макаренка.
14. *Загальноєвропейські Рекомендації з мовної освіти: вивчення, викладання, оцінювання* (2003). Переклад О.М.Шерстюк, наук. ред. С.Ю.Ніколаєва. К.: Ленвіт.
15. Ніколаєва, С.Ю., Соловей, М.І., Головач, Ю.В., Іноземцева, І.О., Каминін, І.М., Коломінова, О.О., ... Тягловська, В.М. (2001). Програма з англійської мови для університетів / інститутів (п'ятирічний курс навчання):

Проект. Київ: Київ. держ. лінгв. ун-т, Британська Рада, Міністерство освіти і науки України.

Електронні ресурси

bbc learning english grammar video – Режим доступу:

<https://www.youtube.com/user/bbclearningenglish>

<http://global.oup.com/uk/orc/politics/>

<http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish>.

<http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish>.

<http://www.bbc.com>

<http://www.britishcouncil.org.ua/teach>

http://www.pearsonlongman.com/intelligent_business/teachers_resource.html

<http://www.britishcouncil.org/professionals-podcast-english-listening-downloads-archive.htm>.

http://www.cambridge.org/ua/cambridgeenglish?utm_source=gnav&utm_medium=cenglish&utm_campaign=gnav

<http://www.englishclub.com/learn-english.htm>

<http://www.newsweek.com>

<http://www.telegraph.co.uk>

<https://elt.oup.com/?cc=ua&selLanguage=uk>

<https://elt.oup.com/teachers/proficiencyclass/?cc=ua&selLanguage=uk&mode=hub>

https://play.google.com/store/apps/details?id=uk.co.bbc.learningenglish&hl=en_US

<https://www.listenaminute.com/>

<https://www.teachingenglish.org.uk/article/proverbs-idioms>

<https://www.theguardian.com/uk>

<https://www.youtube.com/watch>

www.youtube.com/watch?v=-YDGxVNuxO0

9. Академічна доброчесність.

Відповідно до Кодексу Академічної доброчесності Сумського державного педагогічного університету імені А.С.Макаренка учасники освітнього процесу повинні:

- 1) діяти у професійних і навчальних ситуаціях із позицій академічної доброчесності та професійної етики;
- 2) самостійно виконувати навчальні завдання;
- 3) коректно покликатися на джерела інформації у разі запозичення ідей, тверджень, відомостей;
- 4) надавати достовірну інформацію про результати власної навчальної, наукової, творчої діяльності;
- 5) усвідомлювати значущість норм академічної доброчесності, оцінювати приклади людської поведінки відповідно до норм академічної доброчесності;
- 6) давати моральну оцінку власним вчинкам, співвідносити їх із моральними та професійними нормами.

Вимоги до викладача:

1. Дотримування правил корпоративної культури.
2. Виконання вимог «Кодексу академічної доброчесності».
3. Надання студентам якісних знань, формування в них іншомовних мовленнєвих навичок і умінь, розвиток здатностей і здібностей, які необхідні для формування професійних компетентностей майбутніх учителів англійської мови.
4. Об'єктивно оцінювати навчальні результати студентів.

Вимоги до студентів:

1. Виконання вимог «Кодексу академічної доброчесності».
2. Активна участь в усіх видах робіт, які передбачені курсом «Практика усного та писемного мовлення»
3. Самостійне та сумлінне виконання навчальної роботи, завдань поточного та підсумкового контролю.
4. Обов'язкове виконання домашніх завдань, написання письмових робіт, тематичних контрольних робіт і завдань у межах самостійної роботи.
5. Обов'язкова підготовка до занять.
6. Обов'язкова присутність і активна участь у навчальній діяльності на всіх заняттях.
7. Участь в усіх видах контролю сформованості іншомовної професійної комунікативної компетентності.
8. Недопустимість пропусків і запізнь на заняття.
9. Недопустимість користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час опитування та виконання письмових завдань; списування та плагіат.